

ЗВІТ
ДИРЕКТОРА ЛІЦЕЮ № 309
ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА
ТИМОШЕНКО ОЛЬГИ ОЛЕКСІЇВНИ
за 2024-2025 н.р.

ВСТУП

Відповідно до наказу МОН України від 23.03.2005 №178 “Про затвердження примірнього положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю”, з метою утвердження відкритої, демократичної, державно-громадської системи управління освітою, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у ліцеї, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації, представляємо вашій увазі звіт про діяльність та підсумки роботи Ліцею № 309 Дарницького району м.Києва.

Сучасна освіта, реалізуючи Концепцію Нової української школи, ставить перед закладами освіти завдання щодо створення оптимальних умов для індивідуального розвитку, вияву творчих запитів учнів, формування компетентної, конкурентноспроможної, соціально зрілої, креативної особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості. Але зараз наша країна переживає дуже складні часи. В умовах введення в Україні воєнного стану, викликаного збройною агресією росії, освітяни - на своєму вчительському трудовому фронті. Тому міністр освіти О. Лісовий визначає, що МОН має стати частиною стратегії оборони: у навчальних закладах необхідно виховувати свідомих громадян і майбутніх розробників технорішень для перемоги, лідерів суспільної думки. Серед напрямів роботи він назвав такі:

- подальша цифровізація освіти, створення цифрової екосистеми;
- адаптація до наслідків війни: створення механізмів для ефективного онлайн-навчання, а там, де дозволяє безпекова ситуація, - повернення до офлайну;
- турбота про дітей, які виїхали за кордон і які лишаються в Україні: вимірювання освітніх втрат та розроблення системи їх надолуження;
- визначення ролі вчителя як одного з ключових партнерів, союзників.

У своїй діяльності протягом звітного періоду я керувалася посадовими обов'язками, основними нормативно-правовими документами, які регламентують роботу навчального закладу: Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про основні засади мовної політики в Україні», Статутом закладу освіти та чинними нормативно-правовими документами у галузі освіти.

Свою роботу та роботу закладу представляю відповідно до чотирьох напрямків внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності, за якими оцінюють роботу навчального закладу експерти інституційного аудиту, а саме:

- Освітнє середовище закладу освіти;
- Система оцінювання здобувачів освіти;
- Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- Управлінські процеси закладу освіти.

РОЗДІЛ І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Освітній процес у Ліцеї №309 розпочався відповідно до структури навчального року тривав з **02.09.2024 року по 30.06.2025 року**. Навчальні заняття організовані відповідно до розкладу занять, затвердженого директором освітнього закладу та семестровою системою: І семестр тривав з 02 вересня 2024 р. по 22 грудня 2024р.; ІІ семестр з 13 січня 2025р. по 30 травня 2025 р.

Особливістю 2024-2025 н.р. у закладі була організація та проведення освітнього процесу в умовах воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022, викликаного початком повномасштабної російсько-української війни. Педагогічною радою закладу освіти від 31.08.2024 року №1 було прийнято рішення про запровадження інституційної (очної форми навчання) – 46 класів; заочної форми навчання (дистанційно) – 8 класів- 3-І, 4-І, 5-І, 6-І, 7-І, 8-І, 9-І, 10-І. Під час проведення дистанційного навчання учителями закладу освіти для забезпечення якісного викладання матеріалу та виконання програми використовувалися всі наявні ресурси, у тому числі використання освітніх платформ Google Workspace for Education(основна платформа), «Моя школа», «Всеосвіта», «На урок», месенджерів «Viber», «Telegram», GoogleMeet, Zoome для проведення онлайн-уроків, індивідуальних консультацій зі здобувачами освіти через мобільний та інтернет зв'язок.

Значна увага звертається на добір навчальних матеріалів і стратегії роботи з учнями під час уроків. Також складено зручний розклад навчальних занятьз програмою «Нова школа», промоніторено забезпеченість учнів гаджетами на випадок дистанційного навчання, складено інструкції/протоколи/алгоритми для вчителів, заступників, інформація для батьків щодо онлайн-навчання.

Педагогічним колективом закладу проводиться робота щодо збереження і розвитку мережі. На початок 2024-2025 навчального року у закладі було відкрито **54** класи, із них **1-4 –19** класів, **5-9 –28** класів, **10-11 – 7** класів.

Станом на 5 вересня кількість учнів складала 1536 осіб. Середня наповнюваність в класах- 28 учнів. На кінець навчального року в закладі навчається 1561 учень.

<i>Клас</i>	<i>Учні</i>	<i>Хлопців</i>	<i>Дівчат</i>
1 -4 класи			
<i>Всього</i>	525	287	238
5 -9 класи			
<i>Всього</i>	811	419	392
10-11 класи			
<i>Всього</i>	225	94	131
ВСЬОГО	1561	800	761

Протягом навчального року відбувався рух учнів

Рух учнів

Паралел ь	Кількість на 02.09.2024	Прибуло (I сем.)	Вибуло (I сем.)	Кількість на 13.01.2025	Прибул (II сем.)	Вибуло (II сем.)	Кількість на 30.05.2025
1–4 кл.	518	14	16	516	16	9	523
5–9 кл.	804	39	41	802	22	13	811
10–11 кл.	214	26	16	224	11	8	227
Всього	1536	79	73	1542	49	30	1561

Аналіз причин руху учнів свідчить, що вибуття учнів зумовлені зміною місця проживання: переїзд за кордон та в інші міста України. Проте, незважаючи на демографічні проблеми, кількість учнів збільшилась на 25 осіб.

Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Право громадян на доступну освіту реалізується шляхом запровадження різних форм навчання, однією з яких є навчання за інклюзивною формою. Право громадян на доступну освіту реалізується шляхом запровадження різних форм навчання, однією з яких є навчання за інклюзивною формою. Протягом 2024-2025 навчального року у закладі освіти, відповідно до заяв батьків та висновків ІРЦ, було організовано інклюзивне навчання для 56 учнів з ООП. Організовано роботу з 24 асистентами вчителів, які пройшли курсову перепідготовку.

У 2024-2025 навчальному році Ліцей продовжує активно впроваджувати інклюзивне навчання, враховуючи рекомендації ІРЦ. Моніторинг за результатами II семестру дозволив оцінити стан організації освітнього процесу, динаміку розвитку учнів та ефективність корекційно-розвиткових занять.

1. Організація інклюзивного навчання

У 2024-2025 навчальному році інклюзивне навчання було організовано в 24 інклюзивних класи:

- 12 класів початкової школи (1-4 класи).
- 13 класів середньої школи (5-9 класи).

Навчається **56 учнів** з особливими освітніми потребами (ООП), з яких:

Освітні потреби	Кількість дітей
Функціональні труднощі	11
Навчальні труднощі	29
Інтелектуальні труднощі	8
Фізичні труднощі	1
Соціокультурні/соціоадаптивні труднощі	7

2. Матеріально-технічне забезпечення

- •Кількість класів, пристосованих для навчання дітей з ООП: 25
- Кількість кабінетів корекційних педагогів, пристосованих для навчання дітей з ООП: 5
- Наявність темної сенсорної кімнати: 1

У 2024–2025 навчальному році було отримано низку дидактичних і розвивальних матеріалів (30 найменувань), орієнтованих на потреби дітей з особливими освітніми потребами. Частина з них передана у користування корекційним педагогам (учителям-дефектологам, логопедам, практичним психологам, реабілітологу) для реалізації індивідуальних програм розвитку (ІПР).

Більшість із 28 найменувань закуплених матеріалів (за винятком загальноосвітніх карт і геометричних форм) можуть бути використані корекційними педагогами для:

- розвитку дрібної моторики,
- сенсорної інтеграції,
- пізнавального розвитку,
- емоційної сфери,
- мовлення та комунікації,
- формування навичок соціальної взаємодії,
- лікувальної реабілітації.

Загальні підсумки:

- кількість отриманих матеріалів: 30 найменувань
- з них орієнтовані на ООП: 26
- сума закупівлі загалом: 65 972 грн

3. Корекційно-розвиткові заняття

Основні напрямки занять:

- Корекція розвитку (дефектолог)
- Розвиток мовлення (логопед)
- Лікувальна фізкультура (реабілітолог)
- Корекція та розвиток психофізичних функцій (психолог)

Ці заняття сприяють розвитку пізнавальної активності, соціальних і комунікативних навичок, фізичного та емоційного стану учнів.

Відповідно до висновків ІРЦ, було заплановано 8077 корекційно-розвиткових занять для учнів з особливими освітніми потребами. Фактично було проведено 6380 занять, що становить 78,9% від запланованої кількості.

	І семестр	ІІ семестр	рік
Кількість корекційних занять відповідно висновку ІРЦ	3376	4701	8077
Всього проведено корекційних занять	2875	3505	6380
Проведено штатними фахівцями	2078	2480	4558
Проведено на підставі цивільно-правової угоди	747	1024	1771

Динаміка виконання по семестрах:

I семестр:

- Заплановано – 3376 занять
- Проведено – 2875 занять (85,1% виконання)

II семестр:

- Заплановано – 4701 заняття
- Проведено – 3505 занять (74,6% виконання)

Зниження відсотка виконання в другому семестрі пов'язане, зокрема, зі збільшенням загального обсягу запланованих занять та зміною у складі учнів з ООП.

Структура проведених занять:

- 4558 занять (71,4%) проведено штатними фахівцями закладу.
- 1771 заняття (27,8%) проведено за договорами цивільно-правового характеру (ЦПУ).

Причини часткового невиконання:

- 697 занять (8,6%) від запланованих не були проведені. Основна причина – наявність письмових відмов батьків від участі дітей у певних видах корекційно-розвиткових занять, зокрема з психологом.

Високий рівень організації корекційно-розвиткової роботи: майже 80% від загального обсягу занять були проведені. Переважну частину навантаження виконують штатні фахівці. Часткове зниження показника пов'язане не з нестачею ресурсів, а з відмовами батьків від певних видів занять.

Це вказує не на організаційні проблеми з боку закладу, а на вільний вибір сімей щодо участі дитини у додаткових корекційних послугах.

Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці

У 2024-2025 н.р. у Ліцеї, в підвальному приміщенні, було продовжено роботу по облаштуванню найпростіших укриттів: було проведено ремонт, є аварійне освітлення від генератора для безперебійного електропостачання; встановлено розетки для підзарядки мобільних телефонів; встановлено Wi-Fi та відбувся ремонт системи вентиляції, з укриттів є окремі виходи. Тому, можна сказати, що було проведено велику роботу, щоб учні навчались очно. І, як результат, ліцей працював у форматі офлайн 46 класів -1325 учнів. Учні, які знаходяться в Україні, більше часу навчались офлайн; для учнів, які перебувають за кордоном, було організовано дистанційне навчання (8 класів - 236 учнів).

У навчальних приміщеннях закладу на початок навчального року здійснено поточні ремонти. Навчальні кабінети початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, кабінети трудового навчання, спортивна зала, актова зала, інші кабінети обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми. Здобувачі освіти та працівники обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників, здобувачів освіти

та обслуговуючого персоналу. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку.

Облаштування приміщень закладу не становить загрози здоров'ю та не призводить до травмування учнів та працівників (неслизька підлога, належним чином встановлені меблі у класах, не загромождені коридори, сходові клітини).

Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень, спортивної зали.

Заклад освіти дотримується режиму провітрювання, в наявності графіки провітрювання.

Утримання туалетних кімнат відповідає санітарним умовам. На кожному поверсі в туалетних кімнатах обладнані кабінки. На 3 поверсі до початку навчального року проведений капітальний ремонт чоловічого туалету. На першому поверсі молодшого блоку завершено ремонт у туалеті для дівчат. В туалетних кімнатах постійно в наявності засоби гігієни.

Усі приміщення закладу освіти відповідають державним санітарним нормам. Оформлення приміщень закладу мають навчально-пізнавальну, мотивуючу, розвиваючу складові. У ліцеї наявні:

- інтерактивні дошки – 38 шт,
- проекторів, мультимедійний комплекс Тип 1 – 2 шт,
- мультиборди – 17 шт,
- ноутбуків – 138 шт,
- комп'ютерів – 45 шт,
- 4 хромбуків та ___ телевізорів,
- 5 комп'ютерний клас на 70 робочих місць.

Наявні та використовуються дидактичні засоби відповідно до освітніх потреб здобувачів освіти. Кабінети фізики, хімії та біології недостатньо забезпечені приладами для проведення лабораторних та практичних робіт, а тому використовують віртуальні лабораторії мережі Інтернет. В кабінеті біології обладнана лабораторія для проведення практичних занять, розміщені 15 сучасних мікроскопів, вирощується мікрозелень і тощо.

Навчальний заклад підключений до мережі Інтернет (швидкість 100 Мбіт/с), що значно покращує освітній процес у ліцеї і дозволяє використовувати всі можливості глобальної мережі Інтернет. Робочі місця педагогічних працівників і дітей забезпечені доступом до мережі. Заклад забезпечений і Wi-Fi пристроями для використання в освітньому процесі. Учні, які не мають можливості підготувати необхідну для навчання інформацію з використанням Інтернету вдома, можуть це зробити у навчальному закладі з використанням власних гаджетів.

Велику увагу в навчальному закладі приділяється протипожежній безпеці. Ліцей у достатній кількості забезпечений перевіреними вогнегасниками, на кожному поверсі розміщені плани евакуації, звукова сигналізація, сходи мають аварійне освітлення.

Робота навчального закладу із запобігання дитячому травматизму упродовж 2024-2025 навчального року здійснювалась відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 22.03.2001 № 270 «Про затвердження

Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру», наказів Міністерства освіти і науки України від 31.08.2001 № 616 «Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах» (зі змінами), в редакції, затвердженій наказом Міністерства освіти і науки України від 07.10.2013 №1365 «Про внесення змін до Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах», від 01.08.2001 №563 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти» (зі змінами), від 18.04.2006 №304 «Про затвердження Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України» (зі змінами), листів Міністерства освіти і науки України від 26.05.2014 №1/9-266 «Про використання Методичних матеріалів «Вимоги безпеки під час канікул», від 16.06.2014 №1/9-319 «Про використання методичних матеріалів щодо організація навчання і перевірки знань, проведення інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності в загальноосвітніх навчальних закладах. Питання збереження життя і здоров'я учнів та запобігання випадкам дитячого травматизму розглядалося на засіданнях педагогічної ради, інструктивно-методичних нарадах при директорові, засіданнях ліцейних методичних комісій, класних керівників тощо.

У навчальному закладі наявна система профілактичної роботи з питань ОБЖД, яка включає в себе комплекси занять за розділами, які учні вивчають на уроках з «Основ здоров'я» та на годинах спілкування. Упродовж навчального року проводились Дні безпеки, лекції, турніри та інші заходи з питань запобігання різних видів дитячого травматизму згідно з планами виховної роботи. У навчальному закладі оформлені стенди з попередження дитячого травматизму. На кожному поверсі розташований план евакуації на випадок пожежі або інших стихійних лих. Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час освітнього процесу в ліцеї у 2024/2025 навчальному році знаходився під щоденним контролем адміністрації закладу освіти.

У журналі реєстрації інструктажів з ТБ були внесені теми бесід із правил дорожнього руху, правил протипожежної безпеки, з профілактики отруєння, правил безпеки при користуванні газом, правил безпеки з користування електроприладами, правил безпеки з вибухово небезпечними предметами, правил безпеки на воді та інші виховні заходи з попередження усіх видів дитячого травматизму.

Учителями проводилися інструктажі з безпеки життєдіяльності, що зафіксовано в окремих журналах на уроках фізичної культури, фізики, хімії, інформатики, біології, бесіди з попередження усіх видів дитячого травматизму перед виходом на осінні, зимові та літні канікули.

У зв'язку з агресією рф проти України та встановлення воєного стану на території нашої держави, велика увага приділялась роботі щодо збереження життя та здоров'я учнів та працівників ліцею в умовах воєного стану, видані накази по школі:

➤ «Про організацію освітнього процесу в умовах воєнного стану»

- «Про проведення евакуації на випадок оголошення повітряної тривоги»
- «Про дії при загрозі ракетних ударів та своєчасного реагування» та інші. Протягом 2024-2025 н.р., з метою профілактики щодо запобігання нещасним випадкам серед здобувачів освіти були охоплені всі класні керівники 1-11 класів, внесені відповідні доповнення до планів виховної роботи.

По школі були видані відповідні накази:

- «Про створення комісії з розслідування нещасних випадків»
- «Про проведення бесід щодо запобігання дитячого травматизму з учнями в 2024-2025 н.р. та інші.

В 2024-2025 н.р. в школі сталося 9 нещасних випадків серед них:

- побутові травми – 5 випадків (серед учнів – 4, серед працівників – 1 випадок)
- травми на робочому місці – 2 (серед учнів – 2, серед працівників – немає)
- мікротравми – 2 випадки, всі випадки серед учнів, серед працівників немає.
- зі смертельним наслідком - немає

В минулому 2023-2024 н.р. навчальному році було – 14 нещасних випадків (серед учнів – 11 випадків, серед працівників – 3).

Основними причинами нещасних випадків є особиста необережність потерпілих.

З метою усунення причин нещасних випадків проведено позапланові інструктажі з учнями та працівниками ліцею. Згідно з вимогами розслідування нещасних випадків складено відповідні накази та акти.

Класні керівники та вчителі постійно тримають під контролем поведінку своїх учнів. На кожному поверсі є чергові вчителі, класні керівники супроводжують та знаходяться разом з дітьми під час уроків та перерв. Володіють інформацією про місце знаходження дітей в позаурочний час, залучають до гурткової роботи, у разі потреби відвідують вдома, проводять індивідуальні бесіди з батьками та дітьми.

З метою запобігання травматизму та підтримання порядку на перервах протягом навчального року організовується чергування по ліцею вчителями. Але цей напрямок роботи ще потребує корекції і спільних зусиль щодо покращення, а саме:

- вчителям закладу відповідально ставитись до обов'язків чергового вчителя згідно з графіком чергування вчителів по ліцею;
- класним керівникам привчати здобувачів освіти до культури поведінки у ліцеї.

Серед учасників освітнього процесу було проведено опитування «Чи почуваетесь Ви у безпеці, перебуваючи у закладі освіти?» Результати були такі:

- 81% - Так, мені безпечно
- 12% - Здебільшого так
- 6% - Здебільшого ні
- 1% - Не почувуюся в безпеці



Рис. 1. Результати опитування: «Чи почуваєтесь Ви у безпеці, перебуваючи у закладі освіти?»

Головні завдання підготовки у сфері цивільного захисту закладу освіти у 2024-2025 навчальному році в основному виконані. У навчальному закладі були затверджені плани основних заходів підготовки цивільного захисту на 2024-2025 н.р., уточнені Плани дій структурних підрозділів у режимах повсякденної діяльності, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації, надзвичайного стану. Основні зусилля у розв'язанні питань ЦЗ спрямовувалися на організацію навчання здобувачів освіти та постійного складу навчального закладу згідно з чинними програмами ЦЗ, навчання їх правилам поведінки та основним способам захисту від наслідків надзвичайних ситуацій, прийомам надання першої допомоги тощо. Підготовка з цивільного захисту учнів закладу освіти проводилася під час вивчення курсів «Основ здоров'я» у 4-9-х класах; предмета – Захист України у 10-11-х класах та під час проведення відповідних заходів, де відбувалась перевірка і закріплення учнями та педагогічним колективом закладу освіти теоретичних знань з ЦЗ, практичних навичок під час дій у екстремальних умовах (день ЦЗ, спеціальне об'єктове навчання (тренування) з питань цивільного захисту).

Соціальний захист

Проведена соціальна паспортизація класів, ліцею. Складені і опрацьовані списки дітей-сиріт, дітей-інвалідів, дітей, які знаходяться під опікою та позбавлені батьківського піклування, дітей з багатодітних сімей, із малозабезпечених сімей, із неповних сімей, дітей учасників АТО. Класні керівники та чергові вчителі забезпечують безперервний нагляд за учнями. На кожному поверсі є чергові вчителі, класні керівники здійснюють постійний супровід учнів, залучають до гурткової роботи, підтримують зв'язок з учнями та їх родинами, проводять індивідуальні бесіди.

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються у ліцеї, проводиться згідно з діючим законодавством. 2 рази на рік складаються та поновлюються списки здобувачів освіти соціально - незахищених категорій.

Кількість дітей у них становить:

Пільгові категорії	I сем.	II сем.
Кількість дітей-сиріт	7	7
Кількість дітей, позбавлених батьківського піклування	10	12
Кількість дітей з інвалідністю	31	31
Кількість багатодітних сімей	47	47
Кількість малозабезпечених сімей	3	3
Діти із числа осіб визначених у ст. 10 Закону України про статус ветерана війни	76	76
Кількість дітей з числа вимушених переселенців	240	242
Кількість дітей, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи	0	0
Кількість дітей з особливими освітніми потребами	54	56
Кількість дітей, батьки яких загинули під час захисту України, або померли внаслідок ведення на території України бойових дій	8	9

Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації закладу освіти. Для них була організована робота психологічної шкільної служби, діти залучаються до шкільних заходів, беруть участь у новорічних заходах з врученням подарунків, організовуємо безкоштовне відвідування вистав, екскурсій. З опікунами дітей, позбавлених батьківського піклування, підтримується постійний зв'язок класними керівниками, практичним психологом, адміністрацією закладу освіти.

Діяльність психологічної служби

Робота практичного психолога Ліцею №309 проводилась відповідно до вимог нормативно-правових документів рекомендованих МОН щодо діяльності психологічної служби у системі освіти, затвердженим річним планом на 2024-2025 навчальний рік і посадовими обов'язками, з урахуванням вимог навчального закладу.

Діяльність психологічної служби ліцею спрямована на забезпечення своєчасного і систематичного вивчення психофізичного стану та розвитку здобувачів освіти; мотивів їхньої поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних та інших індивідуальних особливостей; сприяння створенню умов для соціального та інтелектуального розвитку здобувачів освіти; охорони психічного здоров'я, надання психологічної та соціально-педагогічної підтримки всім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань системи освіти. Тому одним із головних завдань є повсякденна

психологічна допомога та емоційна підтримка всіх учасників освітнього процесу, з метою стабілізації психоемоційного стану здобувачів освіти та їх налаштування на освітню діяльність.

Загальна спрямованість роботи практичного психолога визначалася наступними практичними завданнями:

- створення сприятливого психологічного клімату в педагогічному та учнівському колективі;
- сприяння повноцінному розвитку особистості учнів на кожному віковому етапі, створення сприятливих умов для формування у них мотивації до самовиховання і саморозвитку;
- психологічний супровід учнів в процесі адаптації до навчання; запобігання конфліктним ситуаціям в освітньому процесі, міжособистісних стосунках;
- формування навичок безконфліктного спілкування;
- забезпечення індивідуального підходу до кожного учасника освітнього процесу на основі його психолого-педагогічного вивчення;
- раннє виявлення дітей з ООП та психологічне забезпечення інклюзивної освіти;
- формування психологічної компетентності учасників освітнього процесу;
- здійснення просвітницько-профілактичної діяльності з підвищення рівня психологічної грамотності педагогів та батьків;
- формування взаємної емпатії, поваги з метою згуртованості класного та педагогічного колективів;
- психологічна підтримка учнів, які потребують додаткової уваги і соціально-психологічного супроводу.

Основною метою роботи в початковій ланці є:

- створення умов для розвитку пізнавальних можливостей і формування пізнавальних інтересів;
- формування позитивного психологічного клімату учнівського середовища як основи формування позитивного «Я» образу та самосприйняття учня;
- забезпечення гармонійного співвідношення між вимогами до інтелектуальних і навчальних умінь молодшого школяра і його психофізіологічними можливостями;
- виявлення шкільної дезадаптації, причини неуспішності тощо.

Основною метою роботи у середній та старшій ланці є:

- формування абстрактно-логічного мислення як основи для подальшого розвитку свідомості, самопізнання;
- розвиток волевої сфери учнів як основи мимовільної саморегуляції, емоційного інтелекту;
- вивчення навчальних мотивів, інтересів, рівня самооцінки, соціометричного статусу.

Основною метою роботи у старшій ланці є:

- створення умов для формування психічно зрілої особистості з розвинутим самоусвідомленням як основи для подальшого життєвого та професійного самовизначення;
- забезпечення умов для розвитку рефлексивної свідомості і позитивної «Я»-концепції.

Виходячи із завдань психологічною службою ліцею протягом 2024-2025 навчального року була проведена робота з учнями, працівниками, батьками, адміністрацією навчального закладу за такими напрямками:

- психодіагностична робота,
- консультаційна робота,
- корекційна, розвиткова робота,
- психологічна просвіта,
- навчальна діяльність,
- організаційно-методична робота,
- зв'язки з громадськістю.

Діагностична робота.

Адаптація та готовність першокласників до навчання в ліцеї.
Враховуючи важливість процесу адаптації та готовності першокласників до навчальної діяльності, практичний психолог вивчала причини, що перешкоджають адаптації учням, застосовуючи діагностичні методики.

За результатами дослідження були складені протоколи досліджень та аналітичні довідки, а також довідкова документація на допомогу вчителю, розроблені рекомендації для подальшої роботи з учнями, які мали низький рівень адаптації.

Класним керівникам були надані консультації з метою підтримки учнів в адаптаційний період. З батьками учнів, у яких виявлено ознаки дезадаптації, були проведені індивідуальні консультації та надані відповідні рекомендації. З учнями із ознаками дезадаптації було проведено додатково індивідуальну психодіагностику (за згодою батьків) та відповідну корекційно – розвиткову роботу за потребою.

Перехід до навчання в середню ланку .

Зміна організації навчального процесу, введення нових предметів і перехід до інших методів навчання вимагає певного рівня зрілості як особистісно-мотиваційної, так і інтелектуальної сфери.

З метою вивчення готовності молодших школярів до навчання в середній ланці , забезпечення індивідуального підходу до учнів та з метою подальшої комфортної адаптації учнів, на паралелі 4-х класів було проведено групове дослідження. За результатами психодіагностичної роботи були надані відповідні рекомендації класним керівникам, а також за запитом батьків.

Адаптація учнів 5-х класів до нового навчального середовища у середній ланці.

З метою вивчення ступеня й особливостей пристосування дітей до нової соціальної ситуації паралельно із спостереженнями за дітьми на уроках і перервах та заповнення Схеми – характеристики класу класним керівником, що надає можливість виявити учнів, які мають труднощі адаптації до навчання у

середній ланці проводилась психологічна діагностика п'ятикласників. Для отримання необхідної інформації про соціально-психологічний статус школярів, перш за все психологічний для подолання труднощів періоду адаптації до середньої ланки були використані методики для вивчення рівня особистісної тривожності та рівня шкільної мотивації. З учнями, у яких виявлено ознаки дезадаптації, були проведені індивідуальні консультації (з дозволу батьків) та надані відповідні рекомендації та поради.

Адаптація учнів 10-х класів до навчання у новостворених колективах.

З метою вивчення рівня соціальної адаптації учнів, оцінки психологічного стану учнів проводилось включене спостереження за учнями під час навчального процесу, а також використовувались діагностичні методики. За результатами діагностики розроблені рекомендації класним керівникам, батькам для подальшої роботи з учнями.

Консультаційна робота.

Консультавання було спрямоване на допомогу суб'єкту освітнього процесу (учень, педагог, батьки) у вирішенні виникаючих проблем і прийнятті рішень з питань шкільного навчання і кола взаємин, супутніх питань здобування освіти. Переважна більшість запитів, які надходили до практичного психолога з боку батьків стосувалися труднощів у навчанні, адаптація дитини до нового колективу, психологічних особливостей дитини на різних етапах розвитку особистості, індивідуального підходу в навчанні і вихованні дітей з ООП. З боку вчителів запити стосувалися адаптації учнів 1-х, 5-х класів до навчання, готовності до навчання учнів 1-х класів, підвищенню самооцінки та впевненості, особливостям психологічного розвитку учнів з ООП, психологічним особливостям міжособистісних стосунків, асоціальні прояви, покращенню психологічного клімату в учнівському колективі, особистим питанням. Учні ліцею зверталися також з питань свідомого професійного самовизначення, булінгу, за емоційною підтримкою, зниження рівня тривожності, психологічною допомогою у розв'язанні певних життєвих труднощів, щодо міжособистісних стосунків в учнівському колективі, міжособистісні конфлікти, взаємин з батьками, втрати рідних.

Корекційно – розвиткова робота.

Протягом навчального року в ліцеї проводились:

- розвивальні індивідуальні заняття з учнями 1-4-х класів та групові з учнями спец класу, які були направлені на розвиток психічних процесів та сенсомоторний розвиток;
- розвиткові групові заняття з учнями 1-х класів з розвитку емоційного інтелекту;
- профілактичні заняття за програмою « Жити в злагоді з собою та іншими» з учнями 2-х класів;
- заняття з елементами тренінгу з учнями 3-х класів за програмою

- «Формування соціально-комунікативних навичок»;
- корекційно-розвивальні індивідуальні заняття з учнями з ООП;
 - заняття з елементами тренінгу з учнями 4-х та 5-х класів на подолання шкільної тривожності, на формування навичок безконфліктного спілкування, розуміння особистісних кордонів, згуртованість класного колективу;
 - заняття з елементами тренінгу для вчителів із застосуванням арт терапевтичних технік по збереженню психічного/ ментального здоров'я «Турбота про себе».

Невід'ємною частиною в корекційній роботі з учнями були заняття в сенсорній кімнаті. Саме заняття в сенсорній кімнаті допомагали відновити психоемоційний стан, зняти емоційну або м'язову напругу, підвищити психічну активність, корегувати порушення в пізнавальній сфері учнів.

Просвітницька та профілактична робота.

Протягом навчального 2024-2025 року психолог проводила психологічну просвіту серед учнів ліцею, використовуючи години психолога, готувала інформаційні листівки для батьків, проводила заняття «Турбота про себе» для вчителів, які включали в себе вправи на зниження тривоги та страху, емоційної напруги, зняття стресу та на збереження ментального здоров'я. Також проводила просвітницькі хвилини для вчителів та асистентів вчителів спрямованих на підвищення їхньої кваліфікації у питаннях з особливостей розвитку учнів з ООП.

Психологічною службою ліцею були проведені **Тиждень психічного здоров'я** (10 жовтня), **Тиждень психології** (23 квітня День психолога) метою яких було звернути увагу учасників навчального процесу зосередити увагу на психічному здоров'ї як на важливій суспільній проблемі, підвищення рівня обізнаності про психічне здоров'я; формування навичок саморегуляції, релаксації; знайомство учнів та вчителів зі способами подолання негативних емоцій; навчити використовувати на практиці техніки для подолання стресу та тривоги; формування позитивного мислення; пропаганда здорового способу життя. За тематичні тижні були проведені зустрічі просвітницького характеру, заняття-практикуми, майстер-класи.

В рамках **Всеукраїнської акції до «16 днів проти насильства»** (25 листопада- 10 грудня). Були проведені інтерактивні заняття з елементами тренінгу для учнів «Насилля. Види насильства. Булінг як вид насильства в шкільному середовищі»; години психолога «Світ проти насильства»; підготовлені інформаційно – тематичні стенди «Я проти насильства!»; демонстрація тематичних відеороликів (для учнів початкової школи перегляд мультфільмів, читання казок з подальшим обговоренням).

Крім цього, протягом навчального року відвідувала педагогічні наради, брала участь у засіданнях команди супроводу учнів з ООП, а також онлайн-семінари, конференції та наради для працівників психологічних служб.

Організаційно-методична робота.

Результатами методичної роботи за цей рік стали:

- підбір, аналіз і систематизація діагностичного інструментарію для діагностичного обстеження учнів молодшого, середнього та старшого шкільного віку;

- складання і написання конспектів занять для групової та індивідуально корекційно-розвивальної роботи, тренінгових занять;
- підбір та розробка дидактичного матеріалу;
- створення бази діагностичних методик;
- розробки інформаційних листівок для батьків, учнів, вчителів.
- Обробка та аналіз результатів діагностики, підготовка рекомендацій для учнів, педагогів та батьків, складання психолого-педагогічних характеристик.
- Аналіз літератури з проблем розвитку та виховання дітей.
- Оформлення документації психолога(планів роботи, журналів обліку, звітів роботи).
- Відвідування конференцій і семінарів в цілях самоосвіти.
- Оформлення кабінету психолога, сенсорної кімнати.
- Оформлення куточка соціально-психологічної служби ліцею № 309.

Зв'язки з громадськістю.

Проводились зустрічі з представниками ІРЦ – обговорення особливостей психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивної освіти. Співпраця з представниками нацполіції та офіцера освітньої безпеки ліцею Лейби С.В. у сфері профілактики правопорушень – проведення спільних просвітницько-профілактичних заходів.

На підставі аналізу діяльності за 2024-2025 навчальний рік надалі необхідно приділити увагу посиленню роботи з педагогічним колективом, батьками; удосконалити способи подачі психологічної інформації; покращити роботу у просвітницькій та профілактичній діяльності – підвищувати психологічну грамотність педагогічного колективу та батьків; розвивати емоційний інтелект школярів, розвивати навички ППД (первинної психологічної допомоги), продовжувати відпрацьовувати навички на зняття емоційної напруги, вдосконалювати знання та вміння у роботі з учнями з ООП. Необхідно поповнювати матеріальну базу для проведення індивідуальних та групових занять, доповнити кабінет літературою для батьків та вчителів, новим дидактичним матеріалом, оновити банк діагностичних методик.

Академічна доброчесність.

У Ліцеї №309 ми приділяємо велику увагу формуванню культури академічної доброчесності. Це не лише вимога сучасної освіти, а й запорука якісного навчального процесу, що базується на чесності, відповідальності та взаємоповазі.

Ми дотримуємося таких принципів:

- старанність, самостійність у навчанні;
- відповідальність за власні вчинки і чесне здобуття оцінок;
- толерування думок інших, взаємоповага та підтримка;
- гідна та моральна поведінка під час навчального процесу та поза ним.

У рамках реалізації цього напрямку роботи у 2024- 2025 н.р. було проведено низку заходів:

- обговорення завдань «Положення про академічну доброчесність закладу освіти» на засіданнях МК та внесення коректив;

- лекції для вчителів та здобувачів освіти («Академічна доброчесність: актуальність та основні аспекти», «Академічна доброчесність. Плагіат, його види», «Охорона інтелектуальної власності та запобігання поширенню плагіату »);
- виховні бесіди для здобувачів освіти;
- наради : «Дотримання ст.42 Закону України “Про освіту щодо порушення академічної доброчесності”», «Про запобігання і протидію корупції в закладі освіти», «Реалізація заходів забезпечення політика академічної доброчесності у 2024-2025 н.р.».

Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу.

Бібліотека Ліцею №309 є ключовим осередком інформаційної взаємодії, що забезпечує доступ до освітніх ресурсів, сприяє розвитку культури читання та формує критичне мислення.

Основні напрями діяльності бібліотеки:

- Забезпечення здобувачів освіти і педагогів необхідною навчальною та художньою літературою;
- використання цифрових освітніх платформ, електронних книг і онлайн-бібліотек;
- проведення літературних конкурсів, тематичних виставок, обговорень книг;
- організація інтерактивних заходів, спрямованих на формування інформаційної грамотності;
- співпраця з педагогами у створенні ресурсів для підтримки освітнього процесу;
- пошук нових шляхів комплектування бібліотеки.

Бібліотека – це не лише місце для читання, а й відкритий простір для спілкування, саморозвитку та творчості, який об’єднує всіх учасників освітнього процесу.

Наша мета – створити комфортне середовище для навчання, розвитку та натхнення!

Пріоритетними завданнями роботи бібліотеки, які виконувались протягом 2024-2025 навчального року були:

- Сприяння реалізації державної політики в галузі освіти, освітнього процесу, виховання загальної культури, національної свідомості, шанобливого ставлення до книги, реалізації концепції Нової української школи;
- формування у здобувачів освіти засобами книги вмінню навчатися впродовж життя, самоосвіті, навичкам свідомого осмисленого добору джерел інформації, критичного мислення та володіння сучасними технологіями;
- підвищення загальних функцій бібліотеки, які вміщують інформаційне забезпечення освітнього процесу, надання інформаційно-методичної допомоги здобувачам освіти, росту професійної компетентності педагогічних працівників та знання сутності сучасних освітніх та виховних технологій;
- координація роботи бібліотеки зі школярами, педагогами, батьками в популяризації книги, в задоволенні інформаційних потреб користувачів пов’язаних зі свідомим вибором професії;

➤ впровадження в роботу бібліотеки нових інформаційних технологій та методів проектної діяльності, оновлення електронних баз даних обліку книжкового фонду;

➤ виховання у здобувачів освіти інформаційної культури, культури читання, розвиток творчої думки, пізнавальних здібностей та інтересів;

➤ систематична робота бібліотекаря зі збереження та розширення книжкового фонду;

➤ формування книжкового фонду, основу якого складала українська книга;

➤ розширення книжкового фонду засобами проведення добровільних акцій «Подаруй книгу бібліотеці»..

Протягом 2024-2025 навчального року було проведено ряд заходів, спрямованих на підвищення інформаційної культури читачів. Були проведені наступні виставки:

"Світ книг відкриває двері у знання" – виставка нових надходжень у бібліотеку.

"Моя Україна – моя гордість" – книги про історію, культуру та традиції України.

"Класика – це завжди сучасно" – виставка творів класичної української та світової літератури.

"Зимові історії для душі" – новорічні та різдвяні книги, казки.

"Світ українського театру" – до Дня театру (7 грудня).

"Різдвяна казка у книгах" – твори про зимові свята, традиції.

"Видатні педагоги та їхні ідеї" – книги про освіту, навчання.

"Мова – душа народу" – до Дня рідної мови (21 лютого), книги про українську мову.

"Про любов у літературі" – до Дня Святого Валентина.

"Шевченкове слово – вічне" – до Дня народження Тараса Шевченка (9 березня).

"Екологія та майбутнє планети" – книги про природу, захист довкілля.

"Всесвітній день книги" – (23 квітня) книжковий ярмарок, виставка найпопулярніших книг.

"Наука – це цікаво" – виставка науково-популярної літератури.

"Герої України: пам'ятаємо" – до Дня пам'яті та примирення (8 травня).

"Читай! Дізнавайся! Досліджуй!" – рекомендації книг на літні канікули.

Організація харчування.

Організація якісного та безпечного харчування – один із пріоритетів нашого закладу. Ми дбаємо про здоров'я учнів, забезпечуючи їх збалансованим харчуванням відповідно до нормативних вимог:

Організація харчування у закладі організовано у відповідності ст.26, 56 Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Постанови КМУ від 24.03.2021 № 305 (із змінами) «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», розділу VI, VIII Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України від 25.09.2020 № 2205, із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства охорони здоров'я № 1984 від 20.09.2021 та № 1371 від 01.08.2022, Розпорядження Київської державної

адміністрації від 21.02.2023р» Про організацію харчування учнів у закладах ЗСО Дарницького району м. Києва комунальної власності», наказ по школі від 30.08.2024 №322-Н «Про організацію харчування учнів.

Новації, що мають місце у закладі на шляху оновлення системи харчування, відповідно до реалізації Стратегії реформування системи шкільного харчування на період до 2027 року, охоплюють широкий спектр змін. Зокрема, вони включають перегляд складу шкільного меню, введення нових рецептур приготування їжі, різноманітні форми надання харчових послуг та модернізацію обладнання харчоблоку закладу. Окрім того, активно впроваджуються сучасні підходи до формування культури здорового харчування як наскрізної компетенції Нової української школи.

На виконання заходів щодо організації харчування в Ліцеї здійснено комплексну роботу, спрямовану на забезпечення ефективного та якісного харчування учнів:

- призначено відповідальну особу за організацію харчування;
- створено бракеражну комісію, що відповідає за контроль якості продуктів та страв, забезпечуючи відповідність санітарно-гігієнічним нормам та стандартам якості;
- оформлено інформаційні куточки для учнів та батьків, які містять важливу інформацію про харчування дітей, рекомендації щодо здорового харчування та розклад харчування у закладі.

Класними керівниками оновлено бази даних дітей, які потребують пільгового та дієтичного харчування, з метою забезпечення індивідуального підходу та надання необхідної підтримки кожному учню.

Заклад користується затвердженими примірними чотиритижневими сезонними меню, які включають весь набір основних груп харчових продуктів, передбачених постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».

Ці меню розроблені з урахуванням сезонності продуктів, що дозволяє забезпечити учнів свіжими та корисними стравами протягом року. Вони враховують не лише нормативні вимоги, але й смакові вподобання дітей, що сприяє формуванню позитивного ставлення до здорового харчування.

Питання організації харчування знаходиться на особливому контролі. Основними пріоритетами є забезпечення смачної і збалансованої їжі, що відповідає всім стандартам якості та безпеки. Особлива увага приділяється температурі подачі страв, щоб їжа завжди була свіжою та апетитною.

Професійність наших кухарів, які готують страви за точними технологічними картами, гарантує високу якість кожного блюда.

У 2024-2025 навчальному році за кошти державного та місцевого бюджетів здійснюється харчування здобувачів освіти 1-4 класів, а також 5-11 класів, що належать до пільгових категорій:

- дітей-сиріт;
- дітей, позбавлених батьківського піклування;
- діти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

- дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах (групах);
- дітей з числа осіб, визначених у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- з числа дітей, батьки яких є учасниками антитерористичної операції (операції об'єднаних сил);
- дітей з числа внутрішньо переміщених осіб, дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
- дітей, батьки яких беруть (брали) участь у бойових діях внаслідок збройної агресії російської федерації.

Режим харчування учнів у нашому закладі тісно пов'язаний із режимом дня, що дозволяє забезпечити гармонійний розклад навчання та відпочинку. Учні харчуються відповідно до затвердженого графіку, що враховує їхні потреби та забезпечує регулярне споживання їжі впродовж дня.

Час	Перерва	Категорія учнів
9.10-9.30	I перерва	учні 1-х класів
10.10-10.30	II перерва	учні 2-3-х класів
11.10-11.30	III перерва	учні 4-х, та 5-х класів пільгових категорій
12.15-12.30	IV перерва	учні 6-11-х класів пільгових категорій
13.30-15.00		учні групи продовженого дня (обіди)

Особливе значення надається організації раціонального та збалансованого харчування, яке враховує вікові особливості та стан здоров'я учнів. Меню складається таким чином, щоб кожна страва була не лише смачною, але й корисною, забезпечуючи необхідні поживні речовини, вітаміни та мінерали.

Важливим аспектом є також формування здорових харчових звичок, що сприяє загальному фізичному та інтелектуальному розвитку дітей. Наші кухарі використовують лише свіжі та якісні продукти, дотримуючись всіх санітарно-гігієнічних норм. Штат їдальні складається з шеф-кухаря, кухаря, двох помічників кухаря та прибиральниці обідньої зали.

Контроль за організацією харчування та дотриманням санітарно-гігієнічних норм здійснює дієтична сестра. Вона веде облік дітей, які потребують дієтичного харчування, пільгового харчування, стежить за відповідністю меню, проводить щоденний контроль за якістю готових страв, веде відповідну документацію та здійснює бракераж продуктів і страв.

Учні, охоплені безкоштовним гарячим харчуванням:

№	сніданки	кількість дітей
1	учні 1-4 класів	473
2	учні пільгових категорій 5-11 класи	182
	Всього:	655

Учні, охоплені гарячим харчуванням за кошти батьків на групі продовженого дня – 146 (вартість обіду 65 грн).

Щоденний контроль здійснюється бракеражною комісією із реєстрацією у відповідних журналах. Обов'язковим є дотримання щоденного меню. Свіжа продукція надходить до їдальні невеликими партіями для щоденного використання, що забезпечує приготування сніданків та обідів належної якості. Результати моніторингу показали, що документація на харчоблоці оформлена і ведеться відповідно до вимог.

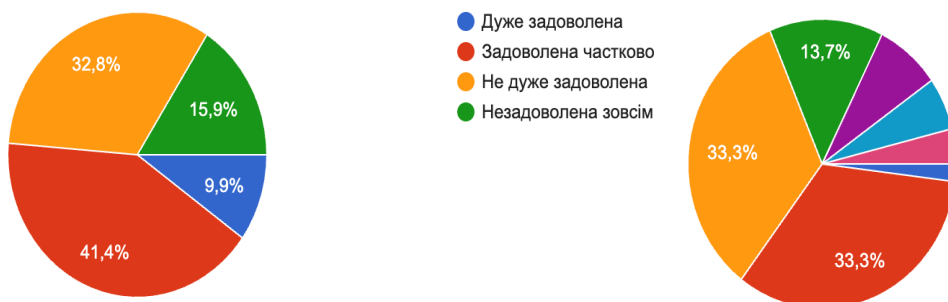
У нашому закладі системна виховна робота з формування культури здорового харчування займає важливе місце. Години спілкування з класним керівником допомагають учням отримати цінну інформацію про збалансоване харчування та його вплив на здоров'я. Формування культури здорового харчування здійснюється під час вивчення курсу «Я досліджую світ» у початковій школі та інтегрованого курсу «Здоров'я, безпека та добробут» у базовій середній школі.

Протягом року було проведено анкетування батьків та учнів для вивчення стану харчування в шкільній їдальні.

Оцініть наскільки ваша дитина задоволена стравами які подають у шкільній їдальні?

 Копіро

232 ответа



- Найбільша частка — «задоволені частково» (41%), що вказує на нейтральне або змішане ставлення до страв.
- Лише 10% батьків вважають, що дитина дуже задоволена, що може свідчити про обмежену кількість позитивних вражень.
- 15% батьків повідомили про повну незадоволеність, що є досить значним показником.
- Серед старшокласників найбільше учнів — 33% — обрали часткову задоволеність, що збігається з думкою батьків.
- Лише 5% учнів заявили, що дуже задоволені, — ще менше, ніж у молодшій школі.
- 11% обрали варіант «скоріше задоволений, ніж ні», чого не було серед батьків, — свідчить про певну гнучкість у сприйнятті якості їжі.
- 13% учнів повністю незадоволені — майже стільки ж, як і батьків.

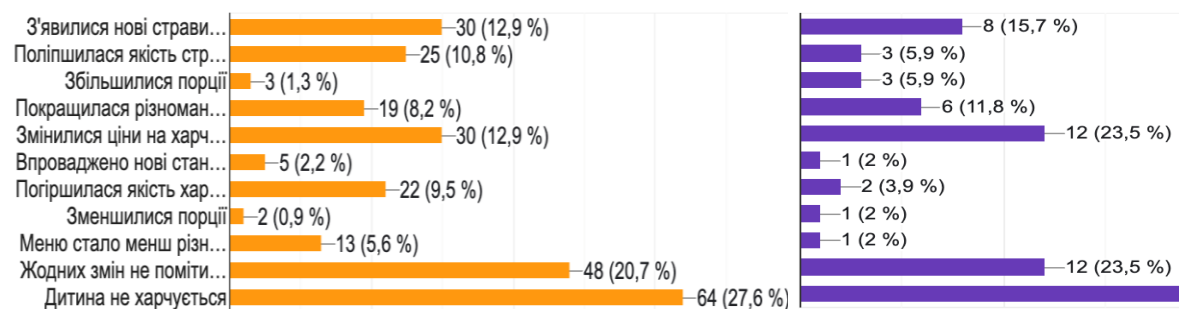
Переважає часткова задоволеність харчуванням як серед молодших, так і старших школярів. Низький рівень повного задоволення (5–10%) свідчить про

обмежену привабливість страв для дітей. Старші учні виявляють дещо більш критичний але гнучкий підхід у відповідях (наявність варіанта «скоріше задоволений»).

Які зміни відбулися в харчуванні у порівнянні з минулим навчальним роком?

 Копировать

232 ответа



- Лише 10–13% батьків помітили позитивні зміни (нові страви, кращу якість або різноманіття).
- Кожен п'ятий батько (20%) не зафіксував жодних змін у харчуванні.
- 8% вважають, що якість погіршилася, що потребує уваги.
- 12% вказали на зміну цін, що може бути відчутним для сімей.
- Дуже мала частка нових учнів (2%), отже більшість дійсно порівнює з попереднім роком.
- Старшокласники частіше помічають нові страви (15,7%) та різноманіття (12%), але значно менше — покращення якості (6%).
- Порції стали більшими лише для 6%, що свідчить про стабільний або малозмінний обсяг подач.
- Більше 1/5 (23%) не помітили змін — це найпоширеніша відповідь.
- 23% помітили зміну цін, що є найвищим показником серед усіх пунктів.
- Тільки 3% заявили про погіршення якості, що менше, ніж серед батьків.

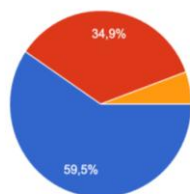
Найпоширеніша відповідь в обох групах — «Жодних змін не помітили» (20–23%), що вказує на відсутність чіткої комунікації або незначні реальні зміни. Нові страви та різноманітність харчування частіше помічають старшокласники, ніж батьки молодших учнів. Відсоток тих, хто помітив покращення якості, залишається низьким (6–10%), що свідчить про потребу підвищення якості та довіри до харчових послуг.

У II семестрі було проведено анкетування батьків та учнів для вивчення попиту на продукцію в шкільному буфеті. Це допомогло краще зрозуміти вподобання учнів та адаптувати меню відповідно до їхніх потреб.

Відповіді батьків

Чи купує Ваша дитина їжу або напої в шкільному буфеті?

232 ответа



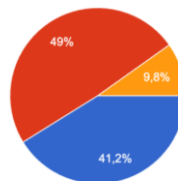
Коп

● Так
● Ні
● Важко відповісти

Відповіді учнів 8-11 класів

Чи купуєте Ви їжу або напої в шкільному буфеті?

51 ответ



Більшість батьків учнів молодших класів підтверджують, що їхні діти користуються шкільною їдальнею. Це свідчить про:

- високий рівень довіри до організації харчування для молодших школярів;
- потребу у гарячому харчуванні під час тривалого перебування у школі;

У старшій школі спостерігається зниження рівня відвідування шкільної їдальні:

- майже половина учнів не користується послугами їдальні;
- частка невизначених відповідей (9%) може свідчити про низьку поінформованість батьків або про те, що старшокласники самостійно приймають рішення щодо харчування;
- старшокласники частіше купують їжу поза межами школи або приносять її з дому.

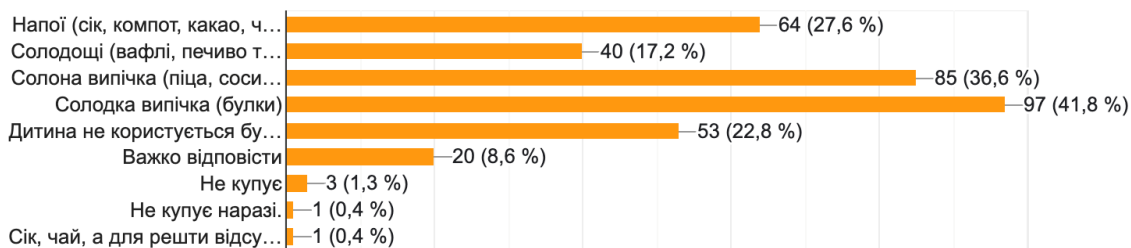
Відповіді батьків

Що саме купує Ваша дитина у шкільному буфеті?

232 ответа



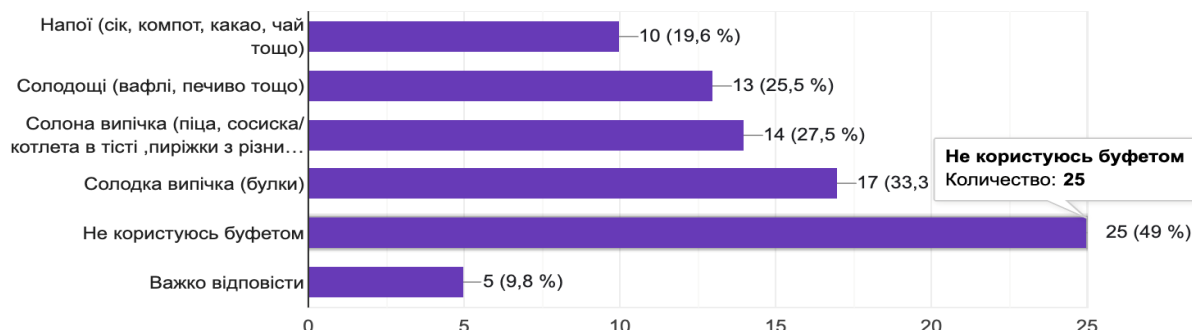
Копировать диаграмму



Що саме Ви купуєте у шкільному буфеті?

 Копіювати діаграму

51 ответ



Найбільш популярними серед учнів молодших класів є солодка та солоня випічка, що свідчить про високий попит на просту, доступну та смачну їжу.

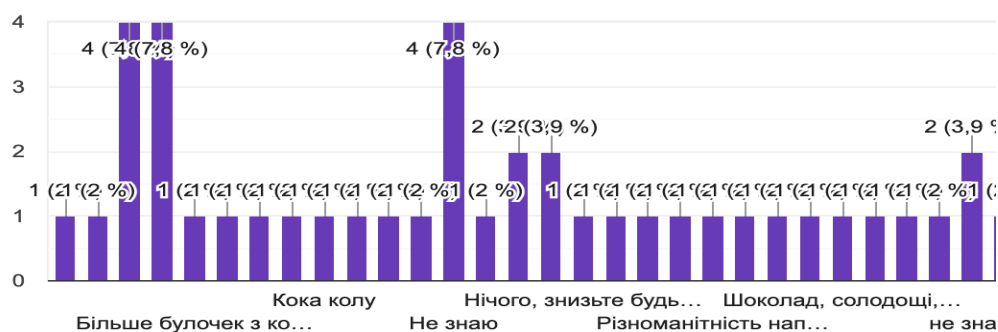
- Вживання солодощів (17%) і напоїв (27,5%) менш поширене, але все ж наявне.
- Кожен п'ятий учень початкової та середньої школи не користується буфетом, можливо, через наявність домашньої їжі або обмеження від батьків.
- 8% батьків не поінформовані або важко відповісти – це може свідчити про недостатній контроль або незалежність дитини в ухваленні рішень.
- Кількість старшокласників, що не користуються буфетом, суттєво зростає до 49%, що підтверджує зниження зацікавленості в шкільному харчуванні у старшому віці.
- Найпопулярніші продукти — солодка та солоня випічка, хоча відсотки менші, ніж у молодших класах.
- Напої та солодощі також користуються помірним попитом, але поступаються випічці.

В обох вікових групах найбільше купують солодку та солону випічку, що є основним напрямом попиту.

Що б Ви хотіли додати до асортименту страв у шкільному буфеті?



51 ответ



На питання, що б хотіли додати до асортименту в буфеті:

1. Більше різноманітних булочок
2. Фрукти
3. Різноманітня напоїв
4. Печиво
5. Сухі сніданки
6. Салати

Додаткове побажання:

➤ Зниження цін на продукцію буфету

Це чіткий сигнал, що частина сімей та дітей старшого віку вважає ціни завищеними. Питання цінової доступності залишається актуальним — особливо для сімей з кількома дітьми або у складному матеріальному становищі.

Враховуючи вищезазначене, стан роботи з організації харчування учасників освітнього процесу у 2024-2025 навчальному році можна вважати, що було досягнуто значних успіхів у формуванні здорових харчових звичок серед учнів, підвищенні якості та різноманітності меню, а також у вдосконаленні методів навчання та виховання з питань здорового харчування.

Таким чином, комплексний підхід до організації харчування у нашому закладі забезпечить не лише високий рівень задоволеності учнів та їхніх батьків, але й сприятиме загальному фізичному та інтелектуальному розвитку дітей.

РОЗДІЛ II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Адміністрація закладу освіти здійснювала контроль за виконанням програм, календарно-тематичним плануванням, якістю викладання предметів. Матеріали контролю були узагальнені в наказах, які доводилися до відома педагогічних працівників. Відповідно до річного плану ліцею та з метою контролю за виконанням навчальних планів і програм у 2024-2025 навчальному році, адміністрацією ліцею було здійснено перевірку виконання навчальних програм

у 1-11 класах. Перевіркою підтверджено, що освітній процес у 1-11 класах здійснюється згідно з чинними навчальними програмами, затвердженими Міністерством освіти і науки України.

За підсумками 2024 – 2025 навчального року із 1561 здобувача освіти 1 – 11 класів:

- 522 здобувачі освіти 1-4-х класів – оцінені вербально;
- 1071 здобувач освіти 5-8, 10 класів оцінені і переведені на наступний рік навчання;
- 190 здобувачі освіти отримали свідоцтва про базову загальну середню освіту загального зразка, 18 учнів – з відзнакою;
- 90 здобувачів освіти отримали свідоцтва про повну загальну середню освіту загального зразка, 7 учнів – свідоцтво з відзнакою.

Моніторингові дослідження

Адміністрація ліцею постійно здійснює контроль за навчальними досягненнями здобувачів освіти через моніторингове дослідження за такими напрямками: вивчення якості навчальних досягнень здобувачів освіти за результатами семестрового та річного оцінювання; вивчення навчальних досягнень кожного класу окремо та в порівнянні з іншими класами навчального закладу; встановлення рівня досягнень здобувачів освіти класу з усіх предметів інваріантної частини навчального плану; опрацювання результатів підсумкових контрольних робіт та ДПА. Але відповідно до Закону України від 08.11.2024 р. № 3438-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2025 року» та з метою збереження життя і здоров'я учнів в умовах воєнного стану цього року учні 4, 9 та 11 класів звільнені від проходження ДПА.

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5-11 класів протягом 2024-2025 навчального року здійснювалося за 12-ти бальною шкалою відповідно до наказу МОН України від 21.08.2013 №1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти». Збирається також інформація про здобувачів освіти, які мають рівень досягнень з одного-двох предметів нижчий основного свого рівня. Встановлюється, скільки ще учнів може навчатися на високому чи достатньому рівні, що це за учні і з якого класу. На основі зібраної інформації за I семестр проводився її аналіз і був складений прогноз якості знань на кінець року як по закладу, так і по кожному класу окремо. І як результат - рівень навчальних досягнень за II семестр підвищився.

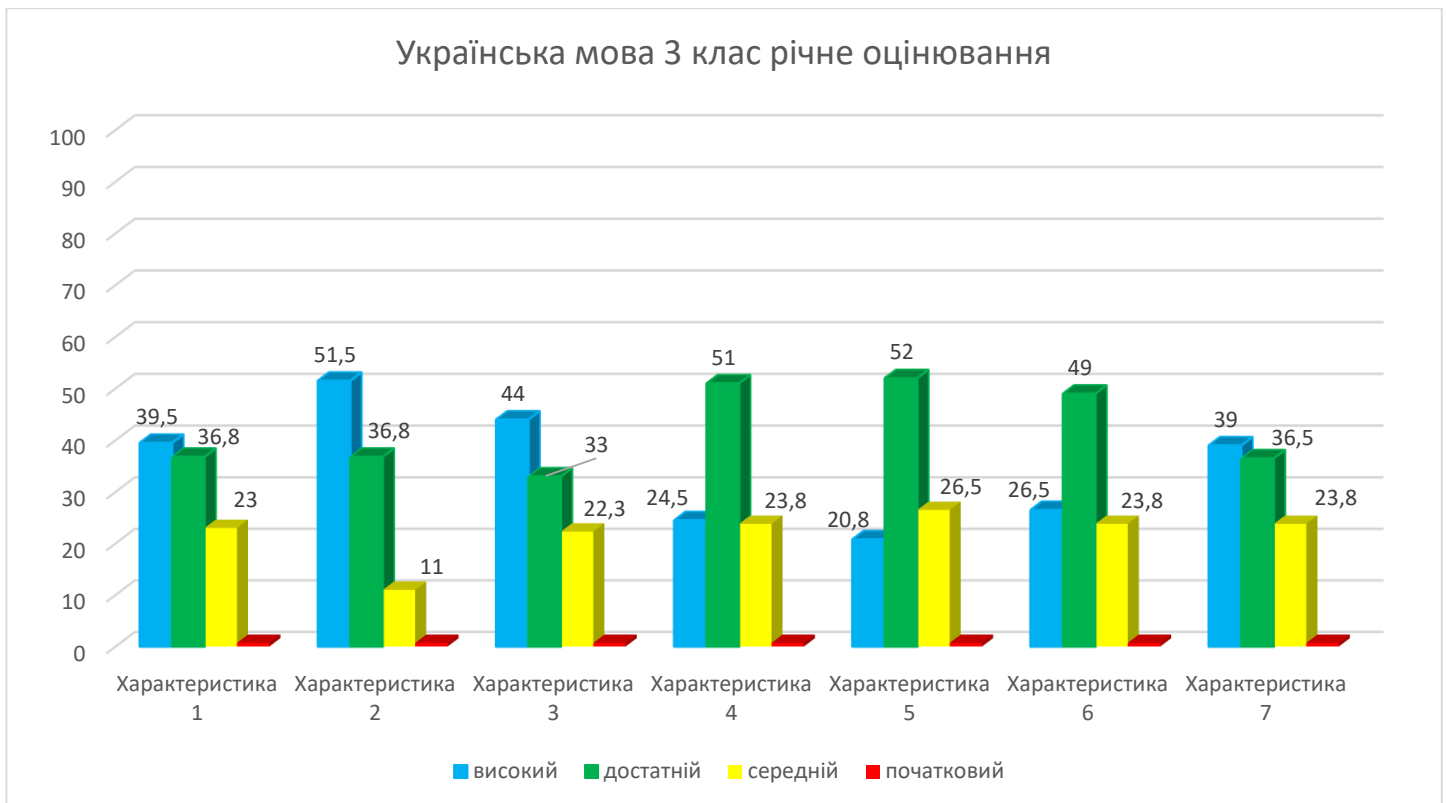
Аналіз навчальної діяльності учнів початкової школи.

Рівні навчальних досягнень 2024-2025 навчальний рік **початкова школа**

3-4 класи

Оцінювання результатів навчання учнів у 3-4 класах здійснюється рівнево, рівні результату навчання позначені (В, Д, С, П)

Українська мова 3 клас



У 3-х класах проведено річне оцінювання з української мови за 7 основними характеристиками навчальних досягнень. Аналіз отриманих результатів дозволяє зробити висновки про рівень сформованості мовної та мовленнєвої компетентності учнів.

Високий рівень

Найвищі показники високого рівня зафіксовано:

- характеристика 2 – 51,5 %
- характеристика 3 – 44 %

Це свідчить про те, що значна частина учнів вільно володіє базовими вміннями, зокрема слуханням-розумінням, читанням, усним мовленням.

Достатній рівень

Переважає частина учнів перебуває саме на достатньому рівні:

- від 33 % (характеристика 3) до 52 % (характеристика 5)
- особливо високі показники у характеристиках 4, 5, 6 (понад 49 %)

Це вказує на стабільне засвоєння матеріалу та сформованість мовленнєвих умінь відповідно до вікових можливостей учнів.

Середній рівень

- найвищі показники мають характеристика 5 – 26,5 % та характеристики 4, 6, 7 – по 23,8 %
- найменше учнів із середнім рівнем за характеристикою 2 – 11 %

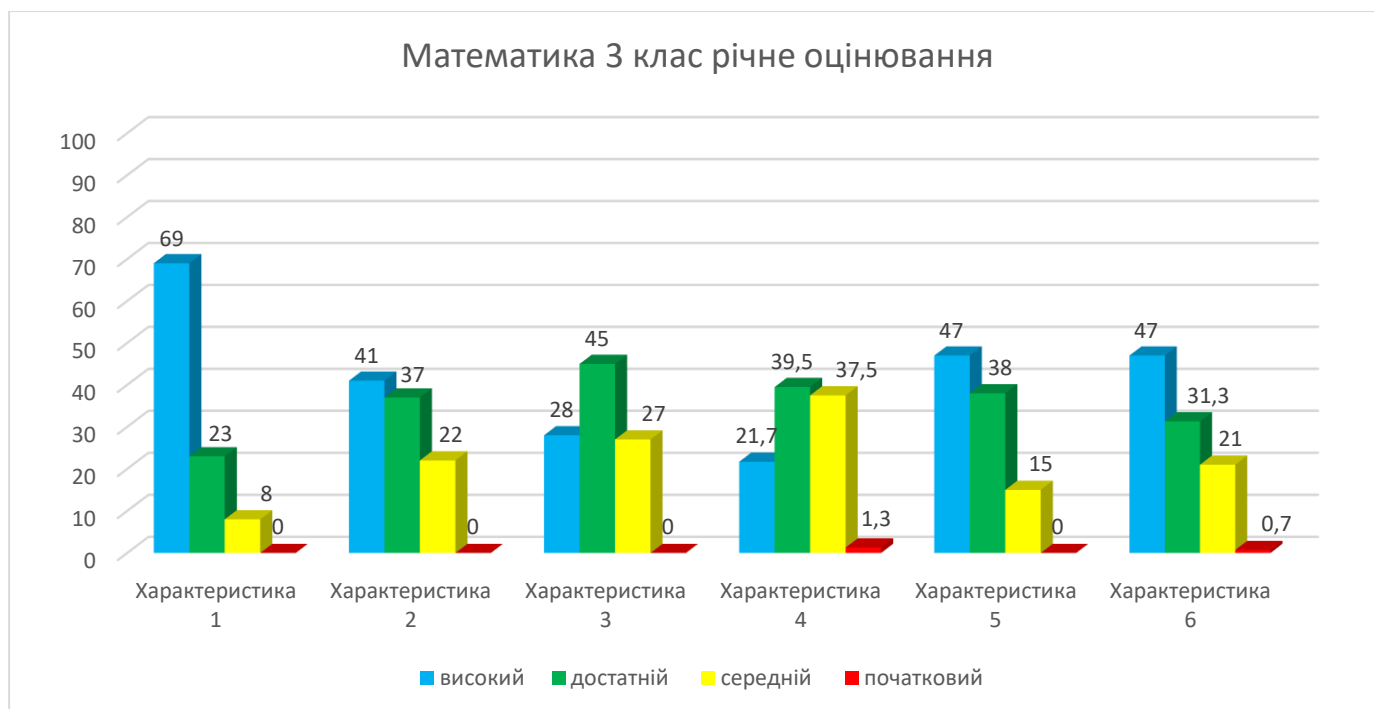
Початковий рівень

- усі характеристики мають однаковий показник - 0,7 %, що свідчить про відсутність серйозних прогалин у знаннях.

Результати свідчать про те, що більшість учнів 3-х класів опанували змістові лінії з української мови на достатньому та високому рівнях. Основну увагу в наступному навчальному році варто зосередити на підвищенні рівня

сформованості мовних умінь у тих учнів, які продемонстрували середній рівень, а також зберігати позитивну динаміку в групах з високими досягненнями.

Математика 3 клас



Аналіз результатів річного оцінювання учнів 3-х класів з математики за окремими характеристиками навчальних досягнень свідчить про переважання високого та достатнього рівнів знань у більшості учнів.

Високий рівень

Найвищі результати зафіксовано за:

- характеристикою 1 – 69 %;
- характеристикою 5 і 6 – по 47 %;

Це вказує на впевнене опанування учнями основ математичних знань, умінь обчислювати, аналізувати й застосовувати математичні дії у практичних ситуаціях.

Достатній рівень

Коливається від 23 % до 45 %:

- найбільше учнів з достатнім рівнем за характеристикою 3 – 45 %;
- найменше — за характеристикою 1 – 23 %, що пояснюється високою часткою учнів на вищому рівні.

Загалом, достатній рівень підтверджує системне засвоєння навчального матеріалу більшістю учнів.

Середній рівень

- найбільше учнів на середньому рівні за характеристикою 4 – 37,5 % та характеристикою 3 – 27 %;
- найменше — за характеристикою 1 – 8 %.

Це свідчить про потребу в посиленій індивідуальній роботі з учнями, які ще не в повній мірі опанували програмовий матеріал.

Початковий рівень

- практично відсутній: у більшості характеристик - 0 %;
- лише в характеристиці 4 – 1,3 %, у характеристиці 6 – 0,7 %.

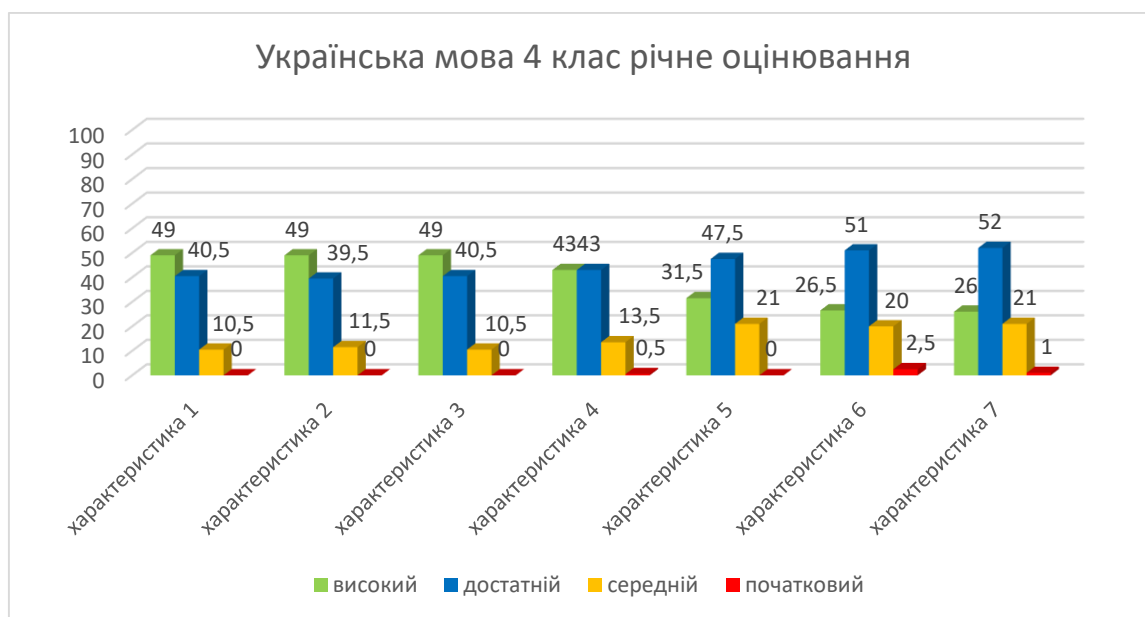
Це є позитивним показником, що свідчить про загальний високий рівень підготовки учнів і ефективну педагогічну діяльність.

Результати річного оцінювання з математики у 3-х класах засвідчують, що переважна більшість учнів (понад 70 %) перебувають на високому та достатньому рівнях навчальних досягнень.

Середній рівень в окремих характеристиках охоплює до третини учнів, що вимагає цілеспрямованої корекційної роботи.

Низький рівень знань майже відсутній, що свідчить про успішне формування базових математичних компетентностей у більшості учнів.

Українська мова 4 клас



Аналіз результатів свідчить про загалом позитивний рівень засвоєння навчального матеріалу, проте є окремі характеристики, за якими учні демонструють потребу в додатковій підтримці.

Високий рівень:

- найвищі показники високого рівня зафіксовано за характеристиками 1, 2 та 3 - по 49 % учнів. Це свідчить про добре сформовані мовленнєві вміння.
- найнижчі показники високого рівня - за характеристикою 6 (26,5 %) і характеристикою 7 (26 %), що вказує на труднощі в окремих видах мовної діяльності.

Достатній рівень:

- найвищу частку учнів з достатнім рівнем мають характеристики 6 (51 %) і 7 (52 %).
- усі характеристики, крім 1-3, мають частку достатнього рівня понад 43 %, що свідчить про загальну стабільність у засвоєнні базових умінь.

Середній рівень:

- найбільше учнів із середнім рівнем - за характеристиками 5,7 (21 %) і 6 (20 %).
-
- середній рівень за рештою характеристик не перевищує 13,5 %.

Початковий рівень:

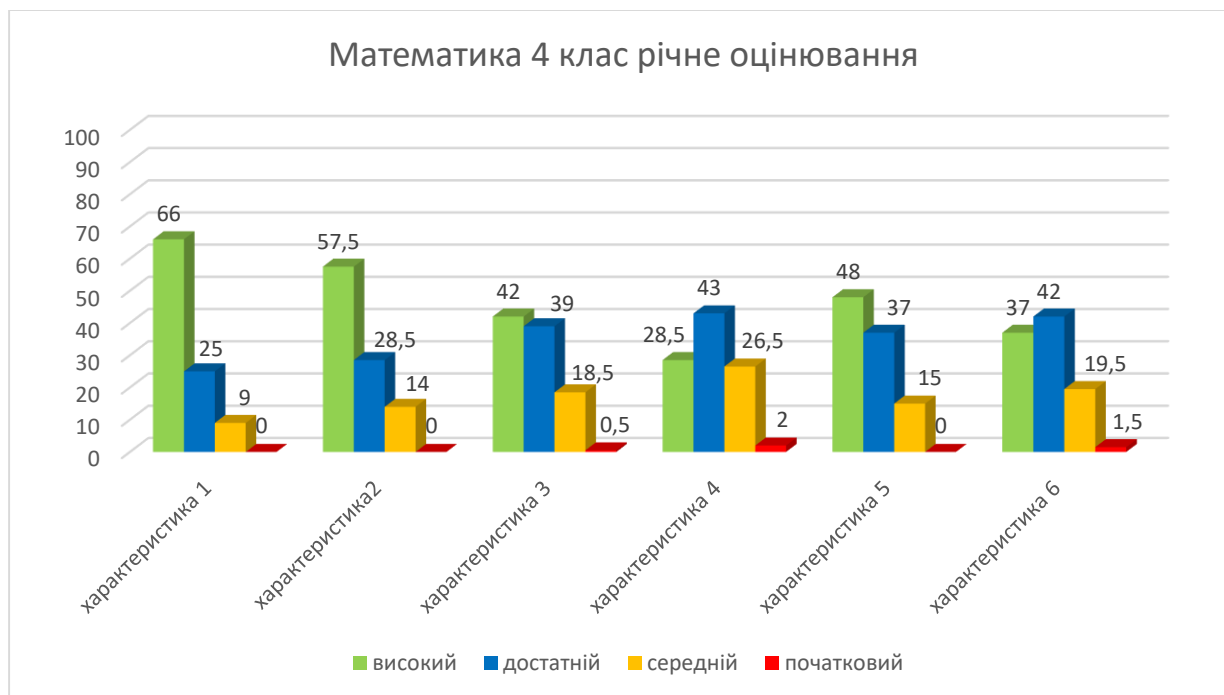
- у більшості характеристик початковий рівень відсутній (0 %), що є

позитивним результатом.

- однак у характеристиці 4 - 0,5 %, у характеристиці 6 - 2,5 %, у характеристиці 7 - 1 %, що потребує індивідуальної роботи з окремими учнями.

Переважає більшість учнів засвоїли програмовий матеріал на високому та достатньому рівнях. Найкращі результати спостерігаються за характеристиками 1–3. Найбільше труднощів учні виявили за характеристиками 5, 6 і 7,

Математика 4 клас



У 4 -х класах проаналізовано рівень сформованості математичних знань за шістьма характеристиками. Результати свідчать про загалом позитивну динаміку, однак з певними коливаннями залежно від конкретних умінь та змістових ліній.

Високий рівень:

- найбільша частка учнів продемонструвала високий рівень знань за характеристикою 1 - 66 % та характеристикою 2 — 57,5 %.
- найменше учнів із високим рівнем за характеристикою 4 (28,5 %)

Достатній рівень:

- найвищі показники достатнього рівня за характеристиками 6 (42 %) та 4 (43 %), що свідчить про стабільну, але ще не повну сформованість відповідних умінь.
- у характеристиках 1, 2 та 5 цей показник коливається в межах 25–37 %, що є позитивним, але вимагає додаткової роботи.

Середній рівень:

- найвищий відсоток середнього рівня спостерігається за характеристикою 4 - 26,5 %, що вказує на труднощі в засвоєнні матеріалу певною частиною учнів.

- в інших характеристиках середній рівень варіюється від 9 % (характеристика 1) до 19,5 % (характеристика 6).

Початковий рівень:

- загалом по класу цей рівень майже не фіксується (від 0 до 2 %).

Найвищий показник початкового рівня - 2 % (характеристика 4), що свідчить про наявність окремих учнів, яким потрібна системна підтримка.

Учні загалом успішно опанували програмовий матеріал з математики.

За підсумками проведеної роботи приймаються управлінські рішення щодо виконання поставлених цілей. Серед них: створення належних умов для продуктивної співпраці учасників освітнього процесу; пошуки нових форм і методів проведення уроку; проведення індивідуальної роботи з здобувачами освіти; організація занять предметних гуртів, факультативів; налагодження спільної роботи закладу освіти і батьків; відпрацювання контролю з боку класних керівників за підготовкою учнів до уроків, ведення зошитів, станом відвідування закладу освіти, присутністю на онлайн уроках; удосконалення контролю з боку адміністрації за освітнім процесом.

Результати навчальних досягнень здобувачів освіти 5-11 класів у 2024-2025 н.р.

Якісний показник за рік 64,3 %

		<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
Ступінь навченості учнів	Відмінники	14	6	19	8	14	9	8	78
	Високий	14	7	20	10	17	11	8	87
	Достатній	100	84	95	70	116	71	53	589
	Середній	20	78	56	50	57	45	19	325
	Початковий	0	2	0	0	0	1	0	3
		134	171	171	130	190	128	80	1004

		<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
Українська мова	високий	28	33	33	21	46	24	17	202
	достатній	85	106	90	75	82	71	52	561
	середній	21	25	48	34	23	33	11	195
	початковий	0	8	0	0	0	0	0	8
	середній бал	8,1	7,9	7,7	7,6	8,5	7,9	8,1	8,0

		<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
Українська література	високий		36	42	27	39	31	19	19
	достатній		101	79	73	95	64	47	47
	середній		29	50	30	17	33	14	14
	початковий		6	0	0	0	0	0	0
	середній бал		7,9	7,8	7,7	8,6	8,0	8,2	8,0

<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------	--------

Зарубіжна література	високий				7	36	44	28	115
	достатній				19	78	77	44	218
	середній				14	36	7	8	65
	початковий				0	0	0	0	0
	середній бал				7,7	7,9	8,9	8,6	8,3

ІК "Досліджуємо історію та суспільство"		<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
	високий	69	33		0				102
	достатній	60	82		0				142
	середній	5	49		0				54
	початковий	0	8		0				8
	середній бал	9,5	7,5		0,0				5,7

Громадянська освіта		<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
	високий			80	24				104,0
	достатній			69	31				100,0
	середній			22	4				26,0
	початковий			0	0				0,0
	середній бал			9	9				9,0

Історія України		<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
	високий			56	28	43	47	25	199
	достатній			77	74	78	53	37	319
	середній			38	28	30	24	18	138
	початковий			0	0	0	2	0	2
	середній бал			8,2	7,8	8,2	8,4	8,1	8,2

Всесвітня історія		<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
	високий			57	10	61	50	53	53
	достатній			76	58	73	60	18	18
	середній			38	31	17	16	9	9
	початковий			0	0	0	1	0	0
	середній бал			8,3	7,1	8,8	8,7	9,4	8,5

Математика		<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
	високий	42	19		15				15,0
	достатній	82	72		13				13,0
	середній	10	74		3				3,0
	початковий	0	7		0				0,0
	середній бал	8,7	6,8		8,9				8,1

Алгебра		<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
	високий			44	21	25	19	29	138,0
	достатній			74	27	55	51	39	246,0
	середній			51	49	68	55	17	240,0
	початковий			2	2	2	2	0	8,0
	середній бал			7,6	6,9	6,9	7,1	8,2	7,3

	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	Усього
--	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------	--------

Геометрія	високий			44	19	27	5	10	105,0
	достатній			78	31	58	12	16	195,0
	середній			44	48	65	13	3	173,0
	початковий			5	1	1	2	0	9,0
	середній бал			7,7	6,9	7,2	6,8	8,6	7,4

		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Біологія	високий			60	42	33	48	22	205,0
	достатній			97	77	72	69	46	361,0
	середній			14	11	45	11	12	93,0
	початковий			0	0	1	0	0	1,0
	середній бал			8,8	8,7	7,5	8,8	8,3	8,4

		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Хімія	високий			47	20	39	31	22	159,0
	достатній			87	82	95	84	49	397,0
	середній			36	28	17	13	9	103,0
	початковий			1	0	0	0	0	1,0
	середній бал			8,1	7,8	8,4	8,3	8,3	8,2

		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Фізика	високий			36	19	35	21	29	140,0
	достатній			81	66	81	73	34	335,0
	середній			47	42	34	32	17	172,0
	початковий			7	3	1	2	0	13,0
	середній бал			7,4	7,4	7,9	7,5	8,1	7,7

		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Географія	високий			77	63	70	59	53	322,0
	достатній			71	62	70	57	22	282,0
	середній			23	5	11	12	5	56,0
	початковий			0	0	0	0	0	0,0
	середній бал			8,9	9,1	9,1	9,0	9,6	9,1

		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Інформатика	високий	110	97	90	56	63	62	44	522,0
	достатній	24	55	65	69	69	49	24	355,0
	середній	0	9	16	5	19	17	12	78,0
	початковий	0	11	0	0	0	0	0	11,0
	середній бал	9,9	8,8	9,0	9,0	8,7	9,0	8,9	9,0

		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Англійська мова	високий	35	34	52	29	39	25	23	237,0
	достатній	62	60	56	60	74	60	40	412,0
	середній	36	70	61	41	38	43	17	306,0
	початковий	1	8	2	0	0	0	0	11,0
	середній бал	8,0	7,1	7,6	7,6	7,9	7,5	8,1	7,7

		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Німецька мова	високий	48	27	44	7	44			170,0
	достатній	73	76	84	16	72			321,0
	середній	13	64	43	17	35			172,0
	початковий	0	5	0	0	0			5,0
	середній бал	8,8	7,2	8,0	7,0	8,1			7,8
		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Захист України	високий						55	41	48,0
	достатній						60	29	44,5
	середній						12	10	11,0
	початковий						0	0	0,0
	середній бал						8,9	9,0	9,0
		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Основи здоров'я	високий				33	149	64	51	297,0
	достатній				7	1	43	25	76,0
	середній				0	0	18	4	22,0
	початковий				0	1	1	0	2,0
	середній бал				10,4	11,1	9,2	9,4	10,0
		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Технології	високий		146	144	129		103	53	575,0
	достатній		13	27	1		24	20	85,0
	середній		7	0	0		0	7	14,0
	початковий		6	0	0		0	0	6,0
	середній бал		10,4	10,8	11,2		10,3	10,2	10,6
		5	6	7	8	9	10	11	Усього
Фізична культура	високий	99	106	136	98	112	99	54	704,0
	достатній	29	44	31	28	31	25	15	203,0
	середній	2	10	0	0	1	1	0	14,0
	початковий	0	7	1	0	1	0	0	9,0
	середній бал	10,3	9,5	10,4	10,3	11,1	10,3	10,3	10,3

За результатами 2024- 2025 навчального року Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» нагороджено 59 учнів 5-8,10 класів.

Проаналізувавши стан успішності учнів окремо по класах, робимо висновок, що в кожному класі є резерв учнів, які б могли досягти свого основного рівня.

У ліцеї активно впроваджується система формуального оцінювання, яка допомагає не лише вимірювати знання здобувачів освіти, а й сприяти їхньому особистісному та академічному зростанню.

Технологія формувального оцінювання проста й складна водночас. Проста, бо інструментарій вже є готовий і створити власний – теж не проблема. Складна, бо треба переосмислити свою вчительську роль. Це не контрольне оцінювання, де ви ставите відмітку за репродукцію знань. Це спосіб зібрання інформації про те, як учні просуваються в своєму навчанні, з якими проблемами стикаються, наскільки вміють їх долати, а також це – розширений зворотній зв'язок для здобувачів освіти. Формувальне оцінювання призначене, передусім, для відслідковування розвитку компетентностей і, як правило, не перетворюється в оцінку в журналі

Основні підходи до формувального оцінювання у закладі:

Зворотний зв'язок від учителів:

- Учні отримують не просто оцінку, а детальний аналіз своїх сильних і слабких сторін.
- Використовуються коментарі, індивідуальні рекомендації та подальші кроки для покращення результатів.

Самооцінювання та взаємооцінювання:

- Учні вчаться аналізувати власні успіхи, визначати зони розвитку.
- Формуються навички конструктивної критики та командної роботи.

Діагностичне оцінювання на початку теми:

- Визначення рівня знань учнів перед вивченням нового матеріалу.
- Адаптація навчальних програм відповідно до індивідуальних потреб класу.

Гнучка система оцінювання:

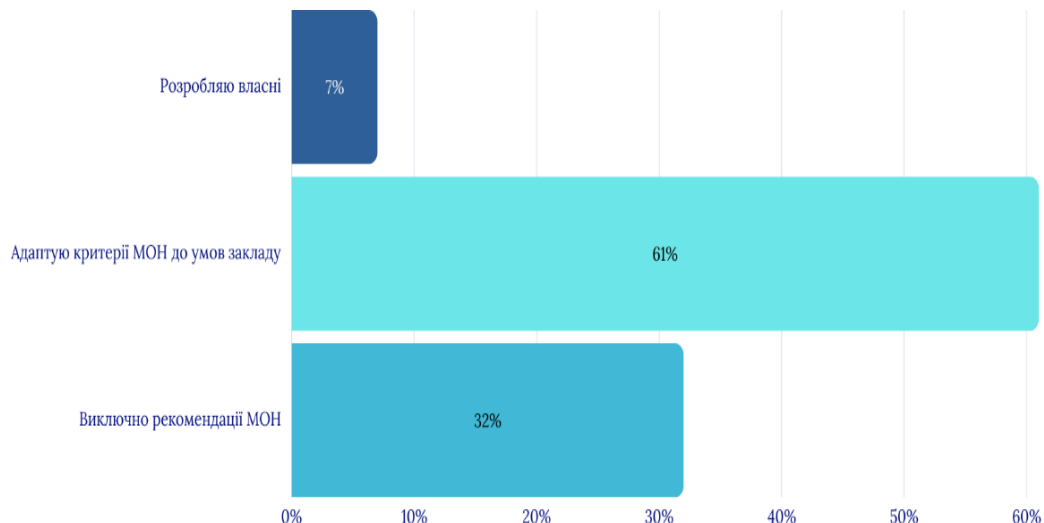
- Використання шкали «Досягнення – Прогрес – Вдосконалення».
- Можливість повторного виконання завдань для покращення результату.

Технологічні інструменти для оцінювання:

- Використання Google Forms, Padlet, Mentimeter для інтерактивного оцінювання.
- Гейміфікація навчання (бейджі, рейтинги, цифрові сертифікати).

Формувальне оцінювання допомагає учням розвивати критичне мислення, вчитися на своїх помилках і ставати більш впевненими у власних силах.

Система оцінювання неможлива без інформування учнів про критерії оцінювання та розуміння того, як і за що їх оцінюють. Процес інформування і оприлюднення потрібно розпочинати із критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, затверджених МОН України Проте вони є загальними і використовується як основа, своєрідний каркас, за допомогою якого відбувається система оцінювання.



Результати анкетування: «Які критерії оцінювання Ви використовуєте для предметів, які викладаєте?» (опитування учителів)



Рис. 3. Результати анкетування: «Як здобувачі освіти дізнаються про критерії, за якими Ви оцінюєте їх навчальні досягнення?» (можна обрати кілька варіантів відповідей)

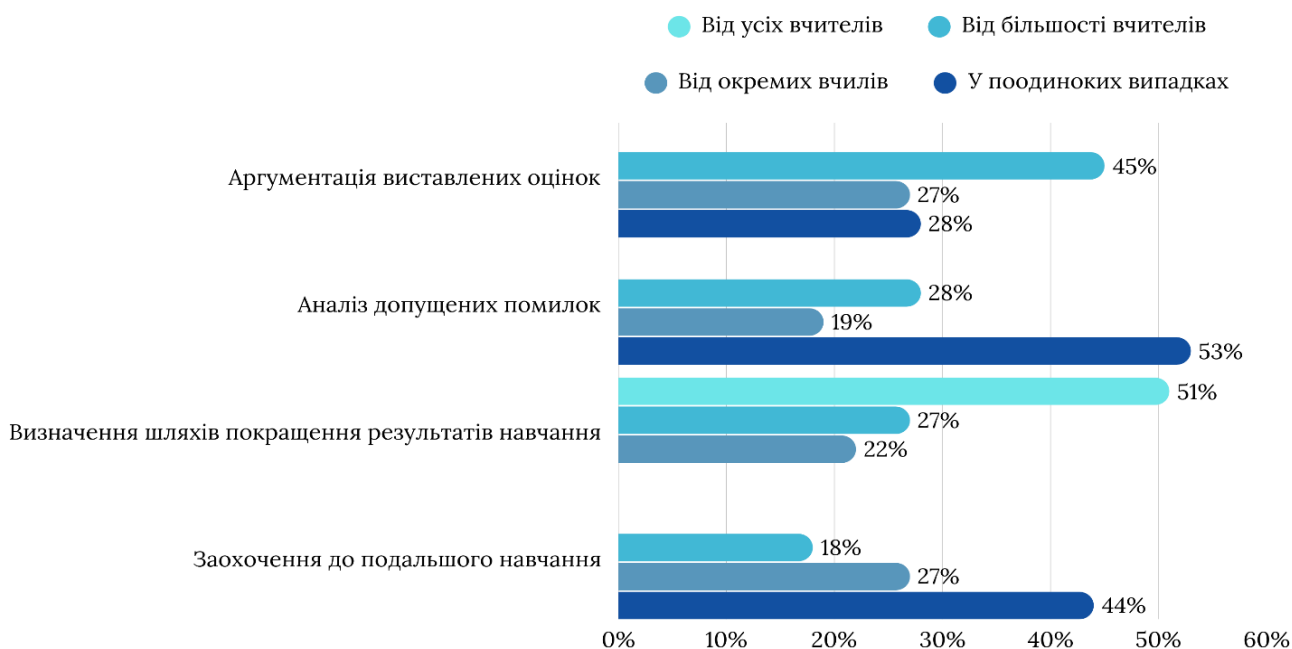


Рис. 4. Результати анкетування: «В яких формах Ти, як правило, отримуєш зворотній зв'язок від вчителів щодо навчання» (опитування учнів)

У 2024 - 2025н.р. значна увага приділялась роботі з обдарованими дітьми, втілювались у життя заходи щодо реалізації програми «Обдарована дитина».

Ефективною формою роботи для реалізації, утвердження своїх здібностей є предметні олімпіади, конкурси.

У I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад узяли участь учні 7-11-х класів:

- математика – 34 учні;
- географія – 27 учнів;
- історія – 21 учень;
- біологія – 25 учнів;
- фізика – 42 учні;
- хімія – 50 учнів;
- українська мова та література – 28 учнів;
- правознавство – 11 учнів;
- іноземна мова – 35 учнів.

Олімпіади проводилися відповідно до графіка. У цілому відсотковий показник учасників шкільних олімпіад збільшився порівняно з попередніми навчальними роками.

Переможці II етапу Всеукраїнських предметних олімпіад .

№	ПІБ учня	Клас	Предмет	Місце	Учитель
	Вишневська Ангеліна		Укр. мова	III	Кімлик Л.А.
	Гайко Данило		Фізика	III	Сухоновська О.В.
	Труш Олександр		Фізика	III	Назарова О.В.
	Якимова Дарья		Фізика	III	Назарова О.В.
	Вакарук Ігор		Історія	III	Коваленко Н.В.

	Вишневська Ангеліна		Історія	ІІІ	Петрикєєва Н.Г.
	Меркулова Віра		Історія	ІІІ	Петрикєєва Н.Г.
	Стоматюк Софія		Історія	I	Назарова О.В.
	Стоматюк Софія		Біологія	ІІ	Юрчак Л.М.
	Якімова Дарья		Біологія	ІІІ	Юрчак Л.М.
	Якімова Дарья		Англійська мова	I	Шапарь Я.Ю.
	Гуцалюк Софія		Конкурс ім. П. Яцика	ІІІ	Коваль Т.Ю.

Переможці ІІІ етапу Всеукраїнських предметних олімпіад

№	Прізвище, ім'я переможця	Клас	Предмет	Місце	Учитель
1	Гуцалюк Софія	11	Конкурс Петра Яцика	ІІІ	Коваль Т.Ю.
2	Вишневська Ангеліна	8	Українська мова	ІІІ	Кімлик Л.А.
3	Якімова Дарья	9	Англійська мова	ІІІ	Шапарь Я.Ю.
4	Якімова Дарья	9	Історія	ІІІ	Назарова О.В.

Виховна робота

Відповідно до статті 15 Закону України «Про повну загальну середню освіту» у закладах освіти виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу і має ґрунтуватися на загальнолюдських, культурних цінностях Українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, дотримання прав і свобод людини громадянина тощо.

Повномасштабна війна з Росією змінили наше звичне життя. Тому, зараз завдання вчителя – не просто навчити, дати знання з певного предмета, забезпечити виконання навчальної програми, а заспокоїти, порадити, дати життєві орієнтири. Виховання – це наскрізний процес, який формує цінності, здатність справлятися з невизначеністю та складністю, уміння вчитися, підтримувати фізичне та емоційне благополуччя, співпереживати і дипломатично вирішувати конфлікти.

Метою «Основних орієнтирів виховання» є створення цілісної моделі виховної системи на основі громадянських та загальнолюдських цінностей.

Національне та громадянське виховання є одним з пріоритетів і органічним компонентом розвитку освіти. Воно має бути спрямованим на формування у здобувачів освіти сучасного світогляду, ідей поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної та світової культури. В основу національного та громадянського виховання мають бути покладені принципи гуманізму, демократизму, єдності сім'ї та закладу освіти, наступності та спадкоємності поколінь. Головна мета виховання – це набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань, досягнення високої культури міжнаціональних взаємин, формування у молоді особистісних рис. Воно має забезпечити всебічний розвиток, гармонійність і цілісність особистості, її здібностей та обдарувань.

Виконання основних завдань та реалізація основних принципів виховання здійснюється за такими напрямками :

- громадянське ;
- національно-патріотичне
- правове ;
- морально-етичне ;
- фізичне ;
- екологічне ;
- трудове ;
- художньо-естетичне ;
- статеве виховання та підготовка до сімейного життя.

Мета виховної системи нашого закладу полягає у виробленні в кожного здобувача освіти відданості універсальним загальнолюдським моральним цінностям, успадкування духовних надбань і культури як свого так і інших народів світу, виховання в них громадського світогляду і готовності до активної участі в житті своєї Батьківщини.

Виховна робота в ліцеї (як на уроках так і в позаурочний час) здійснюється за напрямками основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх шкіл :

- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- ціннісне ставлення особистості до людей;
- ціннісне ставлення особистості до природи;
- ціннісне ставлення особистості до мистецтва;
- ціннісне ставлення особистості до праці;
- ціннісне ставлення особистості до себе.

З головної мети виховання молодого покоління випливають **завдання**, які ставить перед собою наш заклад, а саме:

- Виховання патріотизму, поваги до державної символіки і Конституції;
- Виховання відданості цінностям демократії, свободи вибору, поваги до прав і гідності інших людей;
- Розвиток національної свідомості;
- Залучення до цінностей сім'ї, виховання почуття честі свого роду, відповідальності за провадження його кращих традицій;
- Виховання соціальної активності та відповідальності;

➤ Виховання творчого ставлення до праці як можливості виявити свої потенційні здібності.

Система виховної роботи закладу заснована на ідеї педагогіки життєтворчості, сприяє становленню і розвитку особистості здобувача освіти, створенню ситуації успіху та самореалізації дитини.

Система виховної роботи ліцею забезпечує:

- активне залучення до процесу виховання батьківської громадськості;
- організацію методичної роботи з актуальних проблем виховання з педагогами, класними керівниками;
- розвиток активності здобувачів освіти у різних видах діяльності та творчий розвиток здібностей, інтересів особистості у позанавчальній діяльності;
- згуртовування учнівських колективів навколо організації колективних творчих справ, участь у проектах;
- соціальну захищеність і підтримку здобувачів освіти;
- співпрацю з дитячими молодіжними та громадськими організаціями, об'єднаннями, колективами;
- співробітництво з правоохоронними органами, соціальними службами з питань організації правової освіти, профілактичної роботи серед школярів;

Одна з головних фігур, яка забезпечує формування особистості – класний керівник, який організовує і спрямовує виховний процес у закладі освіти.

Виховання учнів реалізується у процесі організації:

- навчально-виховної діяльності;
- позаурочної та позакласної діяльності;
- позашкільної освіти;
- роботи органів учнівського самоврядування;
- взаємодії з батьками, громадськими організаціями, державними установами.

Педагогічний колектив закладу освіти застосовує різноманітні підходи до виховання учнів як особистості, комплексно поєднуючи всі форми виховання у систему для забезпечення досягнення кінцевої мети конкурентоспроможного випускника та свідомого громадянина.

Позакласна робота протягом 2024–2025 н.р. навіть в умовах воєнного стану у зв'язку з війною, з дотриманням усіх необхідних обмежень була цікавою і насиченою:

- традиційні свята;
- учнівське самоврядування;
- робота факультативів та гуртків;
- фізкультурно - оздоровчі заходи;
- участь у міських та обласних конкурсах, святкуваннях.

Протягом 2024-2025н.р. в ліцеї проводилися ряд традиційних свят, в яких приймали участь учні 1 – 11 класів:

- свято Першого дзвоника;
- тиждень фізкультури та спорту;
- тижні безпеки дорожнього руху (листопад, травень);
- День захисника України та свято Покрови;

- День Учителя;
- Спортивні змагання "В здоровому тілі, здоровий дух";
- Всесвітній день домашніх тварин;
- День боротьби зі СНІДОМ
- День української хустки;
- Новорічні свята;
- День Соборності;
- День Єднання;
- День пам'яті жертв Голокосту;
- День пам'яті Героїв Крут;
- День вишиванки;
- Міжнародний день рідної мови;
- "Ангели пам'яті", вшанування героїв Небесної сотні;
- Міжнародний день захисту дітей , який поєднався зі святом Останнього дзвінка;
- День цивільного захисту;
- акції «Кому потрібна наша допомога» (до Дня інвалідів). «16 днів проти насильства», «Милосердя»; «Посади своє дерево», «Різдвяні смаколики для військових», «Кошик надії», "Ярмарок добра", "Сухий душ — жива турбота", долучилися до Всеукраїнської акції "Ангели пам'яті" та Всеукраїнського тижня протидії булінгу .
- Зустрічі з представниками поліції та ДСНС, військовими, звільненими полоненими.

В ліцеї велика увага приділяється національно-патріотичному вихованню. Здобувачі освіти взяли участь І (районному) етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»):

- -23.04 – 26.04.2025 для старшої вікової групи;
- 30.04. – 03.05.2025 для середньої вікової групи;
- 10.05.2025 для молодшої вікової групи.

Здобувачі освіти нашого закладу взяли участь у всіх вікових групах. Згідно зі зведеним протоколам гри в І районному етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»):

- Рій «Дикі бджоли» (старша вікова група) посів 9 місце
- Рій «Дарницька Січ» (середня вікова група) посів 17 місце
- Рій «ТОП (Творче об'єднання патріотів)» (молодша вікова група) посів 3 місце

Найкращі результати продемонстрували:

- Рій «ТОП» (керівник Паламарчук-Тимченко І.О.) у змаганнях: «Книга звитяг», «Рятівник», «Відун» та «Орієнтування на місцевості»
- Рій «Дикі бджоли» (керівник Карнаушенко С.І.) — у конкурсах «Стрільба» (завдяки функціонуванню тиру в закладі) та «Впоряд»
- 3 місце у молодшій віковій групі на І (районному) етапі гри «Сокіл» («Джура»).
- 3 місце у старшій віковій групі у конкурсах «Стрільба» на І (районному) етапі гри «Сокіл» («Джура»).

В закладі постійно проходять зустрічі з військовими та їх родинами:

18.02.2025 р- зустріч з представниками ТЦК майором Орешиним О.О., О.В. Грабом.

19.02.2025 р онлайн-зустріч з діючим офіцером Зінченком Вадимом.

20.02.2025 р - зустріч з представниками ТЦК сержантом Платоненком С.П.

20.02.2025 р - зустріч з випускницею школи, студенткою Військового інституту Київського національного університету ім. Тараса Шевченка Зозулинською Марією.

20.02.2025 р – зустріч з ветераном війни Євгеном Диким.

20.02.2025 р – зустріч з діючим військовим, військовим лікарем Зайченком А.В.

05.03 -13.03.2025р. – Шевченківський тиждень.

05.03.2025р -Започаткування флешмобу #ЗШевченкомусерці#школа309м.Києва.

12.03.2025р – зустріч з фельдшером Корнійчук О., позивний «Байкер» (3066 Північного оперативно-територіального об'єднання).

23.04.2025р – зустріч зі звільненим Азовцем Мозговим Ю..

24.04.2025р – зустріч з капітанами (Кулько Е.О., Гула С.Є., Шпорталюк І.Т., Толочик В.І).

28.04.2025р – зустріч з кінологічною групою загону спеціального призначення НГУ «Омега».

25.04.2025р – зустріч з фельдшером Корнійчук О., позивний «Байкер» (3066 Північного оперативно-територіального об'єднання).

23.05.2025р - «Мова – скарбниця духовності народу».

07.05.2025р – зустріч з парамедиками Скріпченко С. та Турчак О.(525 ОБ, 3 АК).

09.05.2025р – II місце у міському конкурсі учнівської молоді м.Києва «Герої сьогодення», присвяченого героям України ХХІ століття.

28.05.2025р - зустріч з родинами полеглих захисників, ГО «Родин загиблих захисників України «Серце назовні» (Литвиненко В., Огороднік С., Загута О., Красновська Л., Марченко О., Гряник О.).

Учні активно беруть участь у волонтерській роботі:

17.04.2025р - до Великодня були зібрані смаколики для військових та передані ГО «Єммаус Голд»

18.04.2025 – передана військовим партія окопних свічок, які виготовили учні разом з вчителями

29.04.2025р - до Великодня були зібрані смаколики для військових та передані ГО «Єммаус Голд»

15.05.2025р – Благодійний ярмарок для підтримки військових

30.05.2025р – передали військовим за допомогою ГО «Родин загиблих захисників України «Серце назовні» 2204 сухих душ та 42 аерозольні засоби від комах

Подяка за активну громадську позицію від Волонтери ГО «Єммаус Голд» Мірзоєва Олена, Олійник Алла

Важливою частиною демократичних процесів, які відбуваються як у закладі освіти, так і в суспільстві в цілому є учнівське самоврядування. Воно сприяє згуртуванню учнівського колективу, розвитку в здобувачів освіти громадської думки, ефективному входженню в доросле життя. Діти стають не спостерігачами шкільних подій, а їх творцями і учасниками.

Пріоритетними напрямками діяльності учнівського парламенту в 2024-2025 навчальному році були:

- Учніське самоврядування та лідерство.
- Права учнів та демократичне врядування.
- Волонтерство та соціальні ініціативи.
- Здоровий спосіб життя та спорт
- Культурно-масові заходи та дозвілля
- Освітні ініціативи та розвиток навичок
- Екологічна свідомість
- Медійна активність
- Національно-патріотичне виховання, підтримка ЗСУ та зустрічі з військовими

Роботу шкільного парламенту очолювала учениця 10А класу Гатіятулліна Дінара. Члени учнівського парламенту брали активну участь у роботі п'яти комісій: дисципліни і порядку, санітарної, дозвілля, навчальної та інформаційної. Багато загальношкільних заходів було організовано за їх безпосередньої участі та підтримки. Водночас учнівське самоврядування в класах потребує більшої уваги, оскільки активність на рівні класів залишається недостатньою.

Зважаючи на це, важливо, щоб класні керівники стимулювали розвиток самоврядної діяльності серед учнів, надаючи їм більше повноважень і відповідальних завдань. Саме через таку практику ми можемо виховати ініціативну особистість, здатну приймати самостійні рішення, нести відповідальність за власні слова та вчинки.

Учніське самоврядування сприяє формуванню цілісного ставлення особистості до суспільства, держави, розвиває якості лідера, формує життєтворчі компетентності здобувачів освіти.

Самоврядування в школі виконує функції:

- забезпечення порядку в ліцеї, організоване чергування у школі;
- контроль за відвідуванням школи учнями;
- проведення загальношкільних лінійок, зборів, виставок, круглих столів;
- організація дозвілля, творчих свят, змагань;
- організація із збереження майна ліцею, підручників;
- організація самообслуговування в класах, контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог;
- організація роботи з благоустрою території ліцею;
- участь у розробці плану роботи ліцею на новий навчальний рік;
- участь у проведенні педагогічних рад, на яких розглядаються питання учнівських колективів.

Всі події шкільного життя, в тому числі і виховної роботи висвітлюються на Сторінках сайту «Ліцей 309 Дарницького району м.Києва» <https://kyivschool309.org.ua/>;
Facebook https://www.facebook.com/kievschool309?locale=uk_UA,

Система гурткової роботи спрямована на національно-патріотичне виховання, розвиток творчості учнів, їх здібностей, талантів, формування естетичного смаку, здорового способу життя, на задоволення потреб учнів щодо реалізації їх особистості. В ліцеї працює 20 гуртків: великий теніс, бойові мистецтва Айкідо, Сьогун-карате, волейбол, футбол, бально-спортивні танці, сучасні танці, «Котигорошко» (патріотичний напрям), «Креативна студія», «Знавці німецької мови», образотворча студія «Веселка», вокал, історія східного танцю, театральна студія, шахи, правовий гурток, краєзнавчий, «Юні пожежні» (молодша та старша групи)

Аналізуючи роботу гуртків, можна прийти до висновку, що наші педагоги вміють організувати дітей до роботи, запалити іскорку творчості, виховують потяг до прекрасного, духовно багатого, до джерел народної мудрості.

Превентивне виховання передбачає реалізацію заходів, спрямованих на попередження злочинів, ведення життя учнів без порушення норм моралі та законів. З метою запобігання та попередження протиправної поведінки учнів та для підтримання порядку у ліцеї працює Рада профілактики та попередження правопорушень. Ведеться облік дітей, схильних до правопорушень та пропусків уроків. На кінець 2024-2025 нр.на обліку немає учнів. Але є порушення дисципліни та првил поведінки, тому з учнями постійно проводяться бесіди. Ліцей тісно співпрацює з поліцією та службою у справах дітей Хустської міської ради. Разом з ними проводилась робота з батьками та дітьми, які пропускають заняття без поважних причин, з дітьми які схильні до правопорушень.

З метою створення безпечного освітнього середовища значна частка виховної роботи була направлена на запобігання булінгу, кібербулінгу, насильства, упередженості, формування в учнів толерантності, орієнтирів здорового способу життя, інформаційної грамотності, безпеці дітей в Інтернеті, гендерної поваги тощо. Проводилися заходи з профілактики шкідливих звичок, насильства, протидії булінгу, правил безпечної поведінки та попередження протиправної поведінки.

Проводилася робота в рамках антибулінгової політики ліцею та на виконання Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в Ліцеї 309 Дарницького району м.Києва на 2024–2024 навчальний рік, Плану заходів із запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства.

З метою привернення уваги до проблем подолання насильства в сім'ях, жорстокого поводження з дітьми, запобігання булінгу практичним психологом та соціальним педагогом, класними керівниками, педагогом-організатором були проведені такі заходи:

- анкетування для виявлення проявів насильства (6-11 кл.),
- перегляд та обговорення відео «Що таке булінг? Поради дітям»,
- бесіди «Різні обличчя булінгу. Правова відповідальність».

- година відвертих думок «Етнос, гендер, колір шкіри... Ми рівні», «Зупинимо булінг», «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу», «Кібербулінг! Який він?»»,
- імітаційна гра «Як бути, якщо тебе ображають?»»,
- тренінгове заняття з елементами відеолекторію «Булінг: його види та наслідки (через призму казок та мультиків)»,
- перегляд презентацій «Небезпека сексуального насильства», «16 днів проти насильства. Стоп булінг!», «Булінг в школі. Як його розпізнати», «Кібербулінг або агресія в інтернеті. Способи розпізнання і захист дитини»,
- розсилка інформаційного повідомлення «Куди я можу звернутися в ситуаціях насильства, торгівлі людьми, складних життєвих обставин», буклету «Як уникнути насильства».

Були проведені тематичні заходи в рамках Всеукраїнського тижня з протидії булінгу.

Для учнів початкової школи протягом року проводилися ранкові зустрічі з метою формування навичок дружніх стосунків у класному колективі, гендерну рівність, повагу до інших.

Налагоджена співпраця з представниками сектору ювенальної превенції Національної поліції України, службою у справах дітей, соціальною службою для сім'ї, дітей та молоді.

Опитування учасників освітнього процесу показало, що учасники освітнього процесу обізнані з тим, що таке насилля, булінг, кібербулінг, дискримінація, що означає безпечне використання Інтернету. Діти отримують інформацію про булінг з різних джерел – від класного керівника, психолога, з мережі Інтернет, від батьків.

Виховна робота займає неабияке місце в освітньому процесі, тому що вона взагалі не може бути окремою подією або якимось тимчасовим заходом. Адміністрація і педагогічний колектив намагаються робити так, щоб всі наші зусилля не тільки розвинули інтелектуальні здібності здобувачів освіти, а і надали можливість людині стати найкращою у моральному сенсі. Наше завдання полягає в тому, щоб допомогти їй розвинути свої здібності.

РОЗДІЛ III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Ефективність навчального закладу значною мірою залежить від злагодженої роботи колективу. Станом на кінець 2024-2025н.р. освітній заклад на 100% укомплектований педагогічними працівниками.

Вчителі	Категорія				Звання	
	спец.	II	I	вища	старший учитель	вчитель-методист

Рис. 5. Розподіл педагогічного колективу за категоріями та званням

- Бібліотекарі – 2
- Медичний працівник –1
- Технічні працівники - 39_
- Загальна кількість працівників –132

Кадрове забезпечення інклюзивної освіти

У закладі забезпечено належний рівень кадрової підтримки інклюзивної освіти. Формування та реалізація індивідуального підходу до дітей з особливими освітніми потребами здійснюється командою фахівців, до складу якої входять:

- 24 асистенти вчителя,
- 1 асистент дитини,
- 4 практичні психологи,
- 3 дефектологи,
- 3 логопеди,
- 1 реабілітолог.

Атестація педагогічних працівників.

Відповідно до статей 50, 54 Закону України «Про освіту», частини першої статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», керуючись Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 21.12.2022 № **1649/38985** (далі Положення), з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, ефективної організації та спрощення процесу підвищення професійної кваліфікації освітян, що є важливим кроком до подальшої модернізації системи освіти, у 2023-2024 н.році було проведено використання Єдиної атестаційної системи (ЄАС) - платформи для цифровізації атестаційного процесу, в тестовому режимі.

Тестування показало такі переваги ЄАС перед паперовою системою атестаційного процесу, а саме:

- Ефективність. ЄАС дозволяє автоматизувати рутинні завдання, що економить час та ресурси.
- Прозорість. ЄАС забезпечує прозорість атестаційного процесу, оскільки всі дані зберігаються в електронному вигляді.
- Об'єктивність. ЄАС дозволяє більш об'єктивно оцінювати педагогів, оскільки дані для оцінювання вносяться в систему автоматично.

Була проведена інформаційно-роз'яснювальна робота серед педагогічного колективу та з 20.11.2024 року в освітній процес впроваджено атестацію педагогічних працівників з використанням ЄАС, яка забезпечує систематизацію документів, необхідних для атестації педагогів: облік сертифікатів підвищення кваліфікації, підрахування годин, їх розподіл (інклюзія, психологія) тощо.

Атестація педагогічних працівників навчального року проводилася за планом, згідно з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів України. Під час проведення атестації не допускалися порушення дотримання положення про атестацію. Не мають місця випадки зниження в ході атестації кваліфікаційної категорії. Безконфліктність організації і проведення атестації забезпечується доброзичливими взаєминами між педагогами, які атестуються, та членами атестаційної комісії, готовністю їх до конструктивної та результативної роботи, відкритістю планування та дотриманням норм і правил проходження атестації.

Згідно перспективного та річного плану атестації педагогічних працівників у 2024/2025 н.р. успішно пройшли атестацію вчителі закладу освіти:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові вчителя	Предмет	Претендує
1	Авраменко Наталія Сергіївна	Вчитель фізичної культури	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»
		Керівник гуртка	Встановлення тарифного розряду «12 тарифний розряд»
2	Буць Ганна Юріївна	Вчитель початкових класів	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»
		Вихователь ГПД	Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»
3	Василега	Вчитель біології та	Присвоєння кваліфікаційної

	Павло Андрійович	хімії	категорії «спеціаліст вищої категорії»
4	Ведмідь Ірина Олександрівна	Вчитель фізичної культури	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»
5	Вішківська Олександра Євгенівна	Вчитель початкових класів	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»
		Вихователь ГПД	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»
6	Володін Євген Юрійович	інструктор з фізичної культури з навчання плавання	Встановлення тарифного розряду «12 тарифний розряд»
7	Гладюк Інна Василівна	Вчитель англійської мови	Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєння пед. звання «вчитель-методист»
8	Горбова Людмила Миколаївна	Учитель початкових класів	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії», підтвердження пед. звання «старший учитель»
		Вихователь ГПД	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»
9	Денісов Дмитро Сергійович	Вчитель фізичної культури	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»
		Керівник гуртка	Підтвердження тарифного розряду «12 тарифний розряд»
10	Діденко Лариса Олексіївна	Вчитель математики	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст»
11	Джафарова Сабіна Камалівна	Вчитель-дефектолог	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»
12	Жабкіна Лариса	Вчитель образотворчого	Підтвердження категорії «спеціаліст вищої категорії» та

	Анатоліївна	мистецтва та мистецтва	присвоєння пед. звання «вчитель-методист»
13	Іванова Тетяна Олександрівна	Учитель англійської мови	Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєння пед. звання «вчитель-методист»
14	Кімлик Лариса Анатоліївна	Вчитель української мови та літератури	Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та підтвердження пед. звання «вчитель-методист»
15	Корнійчик Ольга Володимирівна	Учитель початкових класів	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»
16	Коваль Тетяна Юріївна	Вчитель української мови і літератури	Підтвердження категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєння пед. звання «вчитель-методист»
17	Ленченко Світлана Вікторівна	Вчитель фізичної культури	Підтвердження категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєння пед. звання «старший учитель»
		Інструктор з фізичної культури з навчання плавання	Встановлення тарифного розряду «11 тарифний розряд»
18	Мельник Олена Григорівна	Вчитель-логопед	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»
		Асистент вчителя	Встановлення тарифного розряду «12 тарифний розряд»
19	Могильна Наталія Миколаївна	Заступник директора з НВР	Відповідає заїманій посаді
20	Овчіннікова Наталія Олександрівна	Вчитель української мови та літератури	Підтвердження категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєння пед. звання «старший учитель»

21	Очатовко Людмила Петрівна	Вихователь ГПД	Підтвердження категорії «спеціаліст вищої категорії»
22	Салюта Марина Василівна	Асистент вчителя	Встановлення тарифного розряду «12 тарифний розряд»
		Учитель математики і фізики	Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»
23	Сібілева Ірина Валеріївна	Вчитель географії	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»
24	Стрілець Оксана Миколаївна	Асистент вчителя	Встановлення тарифного розряду «12 тарифний розряд»
		Вихователь ГПД	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»
25	Трохименко Ірина Миколаївна	Вчитель географії	Підтвердження категорії «спеціаліст вищої категорії» та підтвердження пед. звання «старший учитель»
26	Фесюк Любов Михайлівна	Вихователь ГПД	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»
		Асистент вчителя	Встановлення тарифного розряду «12 тарифний розряд»
27	Ус Світлана Іванівна	Вчитель трудового навчання	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»
28	Черкашенінова Ольга Вікторівна	Вчитель-логопед	Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»
29	Чумакова Тамара Михайлівна	Заступник дир. З НВР	Відповідає займаній посаді
30	Дрофа Ольга Миколаївна	Бібліотекар	Підтвердження тарифного розряду «9 тарифний розряд»

Результати атестації у 2024-2025 н.р.

- 1) Присвоєні кваліфікаційні категорії:
 - «спеціаліст другої категорії» - 7;
 - «спеціаліст першої категорії» - 4;

- «спеціаліст вищої категорії» - 2;
- звання: «старший учитель» - 2;
- звання «вчитель-методист» - 3 .

2) *Присвоєно звання:*

- «старший учитель» – 2;
- звання «вчитель-методист» - 3

3) *Підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії:*

- «спеціаліст першої категорії» - 3;
- «спеціаліст вищої категорії» - 10;
- звання «старший учитель» - 3;
- звання «вчитель-методист» - 1;
- про відповідність займаній посаді – 2



Професійна підготовка асистентів та корекційних педагогів за період з вересня 2024 по травень 2025 року - 24 асистенти вчителя пройшли курси з інклюзивної освіти загальним обсягом 1020 годин.

Тематика курсів включала:

- Основи інклюзивної освіти;
- Методики роботи з дітьми з ООП;
- Використання адаптованих, модифікованих навчальних матеріалів;
- Емоційно-поведінкова підтримка дітей з РАС, СДУГ;
- Робота з тривожністю, агресією, замкненістю в учнів;
- Психокорекційні ігри, арт-терапія, пісочна терапія;
- Комунікація з учнями та батьками.

Методична робота

У поточному навчальному році педагогічний колектив продовжив реалізацію єдиної науково-методичної проблеми **«Формування компетентностей учасників освітнього процесу через створення єдиного освітнього простору»**. Методична робота з педагогічними кадрами в 2024-2025 н. р. (IV

етап) спрямована на вирішення методичної проблеми **«Удосконалення професійної майстерності шляхом створення новітнього навчального контенту педагога, що впливає на соціалізуючу складову розвитку особистості»**.

Методичні комісії продовжили роботу над темою, але конкретизували її , орієнтуючись на специфіку викладання предметів :

➤ *МК природничо-математичних дисциплін (голова - Юрчак Л.М.)*

«Формування ключових компетентностей здобувачів освіти у процесі реалізації навчального змісту дисциплін природничо-математичного циклу».

➤ *МК гуманітарних дисциплін (голова - Овчіннікова Н.О.)*

«Удосконалення професійної майстерності учителів української мови через впровадження сучасних освітніх технологій, методів і форм навчання з метою формування компетентного, свідомого україномовця в умовах цілісного освітнього середовища.»

➤ *МК вчителів іноземних мов (голова – Іванова Т.О.)*

«Формування комунікативних компетентностей учнів через впровадження інноваційних технологій як засіб удосконалення професійної майстерності педагога та створення навчального контенту, що сприяє соціалізації особистості».

➤ *МК учителів початкових класів (голова – Карнаушенко Р.В.)*

«Забезпечення ефективної реалізації концепції НУШ у початковій школі шляхом інтегрованого навчання, компетентнісного підходу, розвитку критичного мислення та творчих здібностей здобувачів освіти у єдиному освітньому просторі»

➤ *МК предметів естетичного та фізичного розвитку учнів (голова-Жабкіна Л.А.)*

«Удосконалення педагогічної майстерності учителів фізичної культури, мистецтва й трудового навчання з метою формування активної, творчої та компетентної особистості в межах цілісного освітнього простору»

➤ *МК асистентів учителів (голова - Коваль В.О.)*

«Сприяння ефективній організації інклюзивного навчання шляхом удосконалення професійної діяльності асистентів вчителів, розвитку партнерської взаємодії та забезпечення підтримки здобувачів освіти з ООП в єдиному освітньому просторі ліцею.»

➤ *МК класних керівників (голова – Дем'янець Г.П.)*

«Формування у здобувачів освіти ключових соціальних, громадянських та емоційно-етичних компетентностей через системну діяльність класних керівників у межах єдиного виховного простору ліцею»

➤ *Центр психологічної підтримки та розвитку дитини (керівник-Краснікова Л.О.)*

«Забезпечення психолого-педагогічного супроводу розвитку дітей, виявлення та підтримка учнів з особливими освітніми потребами, реалізація індивідуального підходу, розвиток їхніх особистісних, пізнавальних та соціальних компетентностей.»



За змістом робота методичного об'єднання вчителів спрямована на поглиблення знань учителів з питань методики, педагогіки, психології, розвитку прогностичноаналітичних умінь. Протягом навчального року з вчителями проводиться різноманітна методична робота, яка поєднує в собі колективні та індивідуальні форми. В роботі методичних комісій приділяється велика увага:

- вивчення та обговорення директивних та нормативних документів в галузі освіти;
- планування роботи на навчальний рік;
- обговорення та вибір модельних програм;
- заходи щодо посилення позитивної мотивації навчання учнів, підвищення якості знань та рівня навчальних досягнень учнів з навчальних базових дисциплін;
- методична допомога молодим вчителям;
- підвищення фахового рівня вчителів з урахуванням особистісних можливостей кожного вчителя;
- використання форм продуктивного навчання, збільшення обсягів самостійних, творчих завдань;
- індивідуальна робота з обдарованими та здібними дітьми з метою підготовки їх до предметних олімпіад, інтелектуальних конкурсів, захисту науково-дослідницької роботи в Малої академії наук;
- обговорення та підведення підсумків методичної роботи методичного об'єднання за I семестр, II семестр, за навчальний рік;
- затвердження змісту контрольних робіт та конкурсних завдань;

- аналіз контрольних робіт, зрізів знань, підсумків олімпіад та тематичного оцінювання;
- стан позакласної роботи з предмету;
- огляд методичної літератури;
- підсумки атестації вчителів;
- організація повторення вивченого матеріалу в кінці навчального року, перевірка виконання навчальних програм;
- творчий звіт молодих учителів, вчителів, які мають педагогічні звання, вчителів-наставників;
- збагачення науково-методичного забезпечення за рахунок творчих внесків учителів закладу, розширення видавничої діяльності.

У 2024 – 2025 н.р. методичну роботу закладу освіти спрямовано на реалізацію проєктів:

- Школа безпечна та дружня до дитини (керівник проєкту – Могильна Н.М.)
- Школа цифрового вчителя (керівник проєкту - Бондарчук І.В.)
- STEM-освіта (керівник проєкту – Карнаушенко Р.В.)
- Сервіс «Універсал» (керівник проєкту - Назарук В.М.)
- Програма «Планета лідерів» (керівник - Назарук В.М.)
- Провести протягом 2024-2025 навчального року такі методичні заходи:
- Єдиний тематичний день у 5-11 класах (за окремим графіком) - жовтень - квітень (відповідальний Могильна Н.М.)
- STEM-fest - листопад (відповідальна Могильна Н.М.)
- Конференція захисту проєктів учнів початкових класів «Перші кроки в науку» - січень (відповідальна Сагідолдіна І.М.)
- Фестиваль мультиуроків – лютий - березень (відповідальна Могильна Н.М.)
- Свято «Зоряний Олімп» - травень (відповідальна Назарук В.М.)

Аналіз роботи методичних комісій засвідчує, що основну увагу вчителі приділяли підвищенню фахової майстерності, розвитку власної творчої особистості, спільному вирішенню завдань, поставлених методичними об'єднаннями щодо втілення сучасних інновацій та педагогічних технологій, сприяли творчому підходу до реалізації ідей програм з кожного предмета на забезпечення, засвоєння й використання найбільш раціональних методів і прийомів навчання та виховання учнів.

За 2024-25 н.р. відбулося 5 засідань методичної ради.

На засіданнях методичних комісій розглядались, зокрема, такі питання:

- виконання Державних стандартів освіти;
- вивчення й реалізація основних положень нормативних і директивних документів про освіту;
- опрацювання методичних рекомендацій щодо вивчення базових дисциплін у 2024-2025 навчальному році;
- методика організації та проведення сучасного уроку;
- використання інтерактивних технологій як засіб підвищення ефективності уроку;

- робота з молодими та малодосвідченими вчителями;
- робота з творчою обдарованою молоддю, залучення до участі в різноманітних конкурсах, олімпіадах;

Робота методичних комісій була спланована, засідання проводилися на належному рівні з обговоренням науково-теоретичних питань і практичної діяльності вчителів.

Методична рада закладу забезпечувала планування, керівництво та аналіз методичної роботи протягом року. Майстерність учителів здійснювалася через постійне самовдосконалення, вивчення передового досвіду вчителів України та своїх колег шляхом самоосвіти та через участь у роботі методичних об'єднань, семінарах, виконанні особистих творчих планів.

Педагоги закладу освіти є активними членами вебспільноти освітян, працюючи на таких платформах, як «Всеосвіта», «На урок», «Прометеус», «Клуб інтегрального лідерства освітян», «ПІФАГОР», «ED ERA», «ОСВІТОРІЯ», "Рух Освіта" Київський столичний університет ім.Б.Грінченка та інші, де проходять курси, беруть участь у семінарах та конференціях, розміщують власні методичні матеріали, створюють тести для перевірки рівня навчальних досягнень учнів.

Педагоги закладу освіти активно залучаються до роботи у засіданнях міських професійних педагогічних спільнот, вебінарах, онлайн-семінарах, онлайн тренінгах та засіданнях круглих столів.

Цього року проходив третій STEM- фестиваль районного рівня.

Програма проведення фестивалю з розвитку STEM-освіти «Енергія життя»			
1.	Назарова Оксана Вікторівна	Енергозбереження та право: як закони допомагають зберігати ресурси	урок
2.	Сібілева Ірина Валеріївна, Бондаренко Неля Олексіївна	Енергійний фотосинтез	урок
3.	Сухомовська Олена Вікторівна	Освітлення шкільних приміщень. Майстерня.	урок
4.	Спересенко Вікторія Володимирівна, Філь Катерина Миколаївна	«Олімпійські ігри: історія та сучасність»	урок
5.	Трохименко Ірина Миколаївна, Штельмах Альона Миколаївна	Енергія Землі. Робоча модель землетрусу	майстер-клас
6.	Іванова Тетяна Олександрівна	Енергоефективний будинок. Розрахунки ефективності побутових приладів.	майстер-клас
7.	Овчіннікова Наталія Олександрівна, Кубар Ганна Володимирівна	Розумний дім	майстер-клас

8.	Корнійчик Ольга Володимирівна	Потенціальна та кінетична енергія. Де вона ховається? Для чого вона нам?	майстер-клас
9.	Титаренко Максим Васильович	Зелений перехід. Зменшення втрат енергії та витрат	майстер-клас
10.	Білоконь Світлана Олександрівна	Урок підготовка проєкту "Теплі двері - шлях до розумного енергоспоживання"	майстер-клас
11.	Москалюк Наталя Іванівна, Стрілець Оксана Миколааївна	Енергія	майстер-клас
12.	Шолодько Марина Володимирівна	«Колиска енергії життя: мітохондрії та АТФ». Способи енергоефективного використання ресурсів організму.	майстер-клас
13.	Гармонюк Вадим Миколайович	Термогенератор	майстер-клас
14.	Уласкін Єгор Олегович, Діденко Едуард Едуардович	"Дослідження впливу енергоефективних приладів на вартість комунальних послуг у гейміфікованому програмному забезпеченні власної розробки.", "Економія дорослого життя".	майстер-клас
15.	Карнаушенко Руслана Вікторівна, Давиденко Аліна Петрівна	Енергія твоєї оселі	майстер-клас
16.	Клименко Оксана Зіновіївна, Бондарчук Інна Володимирівна	Багатогранні Дзеркала.	майстер-клас

Аналіз якісного складу та освітнього рівня педагогічних працівників закладу освіти дозволяють зробити висновок про можливість проведення освітньо-виховного процесу на високому рівні. Адже найкращий критерій оцінки професійної компетентності педагога – це досягнення дітей.

Аналіз підсумків навчального року дає підстави зробити висновки, що порівняно з минулим навчальним роком підвищився рівень фахової майстерності педагогів. Педагогічний колектив закладу освіти в процесі своєї діяльності реалізував освітню мету, поставлену на початку навчального року.

Разом з тим в організації роботи педагогічних працівників багато не вирішених проблем, суттєвих недоліків:

- Кожна методична комісія автономна у своїй роботі й практично не пов'язана з роботою інших методичних комісій;
- педагоги не виявляють достатньої активності щодо публікації власних методичних розробок у фахових виданнях.

РОЗДІЛ IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

Як керівник закладу освіти розумію, що якість освітньої діяльності неможлива без розуміння шляхів розвитку закладу освіти. Цілі розвитку та основні кроки задля їх досягнення формуються у Концепції розвитку, що містить визначення цінностей, які сповідує заклад.

Тому у 2024-2025 навчальному році адміністрація закладу освіти разом із педагогами закладу працює над удосконаленням якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі.

Протягом 2024-2025 н. р. заклад освіти працював за освітньою програмою (схвалено педагогічною радою, протокол №1 від 28.08.2024 року), складеною відповідно до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти I-III ступенів, яка враховувала профільність навчання.

Освітня програма на 2024-2025 навчальний рік складається:

- «Типової освітньої програми, розробленої під керівництвом Шияна Р. Б.» від 12.08.2022 року № 743-22.
- «Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня» (зі змінами від 13.09.2021 № 983 «Про внесення змін до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня») від 20.04.2018 р. № 405 .
- Наказу №484 від 29 квітня 2021 року “Про реалізацію інноваційного освітнього проєкту всеукраїнського рівня за темою «Дидактико-методичне і навчальне забезпечення реалізації концептуальних засад реформування базової середньої освіти» на квітень 2021 – грудень 2026 роки” (Ліга крилатих – 8 клас).
- «Типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти» від 19.02.2021 №235 (з змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 1120 від 09.08.2024)
- «Типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти» від 09.08.2024 №1120
- «Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня» для 10-х класів (зі змінами від 31.03.2020 № 464 «Про внесення змін до типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня») від 20.04.2018 р. № 408.

Оцінювання навчальних досягнень проводилось відповідно до:

- «Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» від 13.04.2011 №329
- «Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання» від 02.08.2024 р. №1093» - введені галузеві критерії оцінювання (ГР) для учнів 5-8 (пілотних класів) НУШ.

- «Орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» від 21.08.2013 № 1222 (з змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 1009 від 19.08.2016).
- «Про затвердження Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання» від 14.07.2015 № 762
- «Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти» від 12.01.2016 № 8 (з змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки № 624 від 06.06.2016, № 635 від 24.04.2017, № 955 від 10.07.2019, № 160 від 10.02.2021, № 165 від 15.02.2023, № 1276 від 09.09.2024).

Переведення учнів на наступний рік навчання та підсумкову атестацію проводили відповідно до :

- «Порядку проведення державної підсумкової атестації» 07.12.2018 № 1369 (з змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки № 221 від 18.02.2019, № 246 від 19.02.2020, № 1431 від 24.12.2021, № 689 від 16.05.2024)

Освітня програма окреслює рекомендовані підходи до планування й організації закладом єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов'язкових результатів навчання, визначених Державними стандартами.

Реалізація інваріантної та варіативної складових навчального плану здійснювалась за програмами, затвердженими Міністерством освіти і науки України. Варіативна частина робочого навчального плану в 2024-2025 н. р. була спланована на врахування побажання учнів, запитів батьків, кадрове та навчально-методичне забезпечення. Години варіативної складової використані для посилення вивчення предметів.

У 2024-2025 навчальному році навчальний заклад працював за річним планом, затвердженим за засіданні педагогічної ради № 1 від 28.08.2024 року, що включав розділи із управлінської діяльності, освітньої діяльності, навчально-методичної та виховної робіт, контрольної-аналітичної та фінансово-господарської діяльності закладу.

На даний час адміністрація навчального закладу, спільно з творчою групою педагогічних працівників закладу, працює над розробленням річного плану роботи закладу освіти на 2025-2026 навчальний рік.

Річний план роблений відповідно до Стратегії розвитку та освітньої програми, є основним робочим документом для організації повсякденної діяльності закладу освіти впродовж навчального року та передбачає реалізацію чотирьох основних напрямків роботи внутрішньої системи забезпечення якості освіти, а саме щодо освітнього середовища, системи оцінювання освітньої діяльності учнів, системи педагогічної та управлінської діяльності. Стратегія розвитку закладу має реалізовуватися через систему планування.

Для здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності у закладі освіти розбудовується внутрішня система забезпечення якості освіти, що включає критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти, управлінської діяльності керівних працівників

закладу освіти, систему та механізм забезпечення академічної доброчесності, інклюзивного навчання тощо.

Контрольно-аналітична робота є невід'ємною складовою роботи адміністрації закладу і проводиться з метою надання методичної допомоги педагогічним працівникам.

Відповідно до плану роботи на рік контролю підлягала робота:

- вчителів, що атестуються;
- стан виховної роботи ;
- ведення учнівських зошитів;
- стан ведення класних журналів (електронних), особових справ учнів, обліку запису інструкцій з техніки безпеки;
- виконання навчальних програм та планів;
- перевірка навичок читання в початкових класах;
- організація та проведення курсів за вибором, факультативів;
- організація повторення навчального матеріалу з предметів інваріантної складової.

Контроль за станом викладання навчальних предметів:

- ТК української мови 5-11 класи (березень 2025р.);
- СВ літератури 5-11 класи (листопад 2024р.);
- ТК математики 5-11 класи (лютий 2025р.);
- СВ географії 6-11 класи (листопад 2024р.);
- СВ фізики 7-11 класи (грудень 2024р.);
- СВ трудового навчання , технологій 5-11 класи (жовтень 2024р.);
- СВ англійська мова 1-4 класи (жовтень

Результати перевірки були висвітлені в довідках і узагальнені наказами по закладу освіти, рішеннями нарад при директору, педагогічних рад, донесені до відома вчителів, розроблені шляхи усунення недоліків перевірки.

Для успішної роботи та конструктивної взаємодії здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти важливе значення має створення сприятливого психологічного клімату у колективі. Психологічний клімат у ліцеї є визначальним чинником для створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників.

Однією з важливих складових управлінського процесу є безумовне виконання вимог статті 30 Закону України «Про освіту», яка визначає перелік обов'язкової інформації, яку заклад має оприлюднювати на сайті навчального закладу. У ліцеї створений та активно функціонує офіційний сайт, де є відкритий доступ до вищезгаданої публічної інформації. Наказом по ліцею призначений відповідальний за роботу сайту. Сайт закладу постійно оновлюється, висвітлює події, які відбуваються у житті закладу освіти <https://kyivschool309.org.ua/>.

Життя навчального закладу висвітлюється також на офіційній Facebook-сторінці закладу <https://www.facebook.com/share/19XobUormj/>



Для здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності у закладі освіти розроблена внутрішня система забезпечення якості освіти, що включає критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти, управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти, систему та механізм забезпечення академічної доброчесності, інклюзивного навчання тощо.

РЕЗУЛЬТАТИ самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освітніх закладів освіти у 2024-2025 н. р. за рівнями оцінювання

Напрями, вимоги, критерії та індикатори оцінювання	Відповідальні за оцінювання	Інструментарій, що використаний для оцінювання	Рівень оцінювання			
			В	Д	ВП	Н
Напрямок оцінювання 1. Освітнє середовище закладу освіти						
Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці						
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці						
1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними	Авраменко А.Б.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1-8 п. 1.1.1.1).		+		
1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	Авраменко А.Б.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1-7 п. 1.1.1.2). 2. Анкета для батьків (п. 10). 3. Анкета для учня/учениці (п. 5)		+		
1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування мережі класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	Тимошенко О.О.	1. Форма вивчення документації (п. 1.1.1.3). 2. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1-3 п. 1.1.1.3).		+		

1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	Тимошенко О.О.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1-2 п. 1.1.1.4).			+	
В цілому за критерієм 1.1.1.:				+		
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми						
1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	Тимошенко О.О.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 п. 1.1.2.1).		+		
1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень, кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	Тимошенко О.О.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 п. 1.1.2.2).		+		
В цілому за критерієм 1.1.2.:				+		
Критерій 1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх						
1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	Гармаш Н.Л.	1. Анкета для учня/учениці (п. 7). 2. Анкета для педагогічних працівників (п. 26)		+		
1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки	Могильна Н.М.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1, 2 п. 1.1.3.2).	+			
В цілому за критерієм 1.1.3.:			+			
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях						
1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	Гармаш Н.Л. Могильна Н.М.	1. Вивчення документації. 2. Анкета для педагогічних працівників (п. 26)	+			
1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку	Гармаш Н.Л.	1. Вивчення документації.		+		
В цілому за критерієм 1.1.4.:			+			
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування для здобувачів освіти і працівників						
1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти	Сагідолдіна І.М.	1. Вивчення документації. 2. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1-4 п. 1.1.5.1)	+			
1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	Сагідолдіна І.М.	1. Анкета для батьків (п. п. 11 - 13). 2. Анкета для учня/учениці (п. 6). 3. Анкета для педпрацівників (п. 19)		+		

В цілому за критерієм 1.1.5.:			+			
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для забезпечення пільгового проїзду учнів та педагогічних працівників до місця навчання і додому						
1.1.6.1. У закладі освіти організовано безпечне перевезення школярів, налагоджено контроль за безпекою дорожнього руху, організовано технічне забезпечення шкільних автобусів.	Тимошенко О.О.	1. Вивчення документації.				
1.1.6.2. Частка учасників освітнього процесу, які забезпечені регулярним безкоштовним перевезенням до місця навчання і додому		1. Вивчення документації.	+			
В цілому за критерієм 1.1.6.:			+			
Критерій 1.1.7. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті						
1.1.7.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет	Чумакова Т.М.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (запитання 1, 2 п. 1.1.6.1).		+		
1.1.7.2. Здобувачі освіти та їхні батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет	Чумакова Т.М.	1. Анкета для учня/учениці (п. 20). 2. Анкета для батьків (питання 3, 4 п. 14)	+			
В цілому за критерієм 1.1.7.:			+			
Критерій 1.1.8. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників						
1.1.8.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	Краснікова Л.О.	1. Анкета для батьків (п. 3) 2. Опитування психолога	+			
1.1.8.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності	Могильна Н.М.	1. Анкета для педагогічних працівників (питання 6 п. 18)	+			
В цілому за критерієм 1.1.8.:			+			
В цілому за вимогою 1.1.:			+			
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації						
Критерій 1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі						
1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу	Могильна Н.М.	1. Вивчення документації.	+			
1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації	Могильна Н.М. Директоренко С.П. Краснікова Л.О.	1. Вивчення документації. 2. Анкета для батьків (пит. 1, 2 п. 14). 3. Анкета для педагогічних працівників (п. 21). 4. Анкета для учня/учениці (п. 10)		+		
1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	Могильна Н.М. Директоренко С.П. Краснікова Л.О.	1. Анкета для учня/учениці (п.п. 1,2,9). 2. Анкета для педагогічних працівників (п. 15). 3. Анкета для батьків (п. п. 1, 2)		+		

1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	Могильна Н.М.	1. Анкета для педагогічних працівників (п. 23)		+		
1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	Могильна Н.М.	1. Анкета для педагогічних працівників (п. 23)		+		
В цілому за критерієм 1.2.1.:				+		
Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпе- чують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини						
1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	Могильна Н.М.	1. Форма вивчення документації (п. 1.2.2.1).		+		
1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, ознайомих із правилами поведінки у закладі освіти	Могильна Н.М. Директоренко С.П. Краснікова Л.О.	1. Анкета для батьків (п.16). 2. Анкета для учня/учениці (п. 17). 3. Анкета для педагогічних працівників (п. 20)	+			
1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки	Могильна Н.М.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1, 2 п. 1.2.2.3).		+		
В цілому за критерієм 1.2.2.:				+		
Критерій 1.2.3. Керівник та заступники керівника закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви						
1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи	Могильна Н.М. Директоренко С.П. Краснікова Л.О.	1. Вивчення документації.	+			
1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу	Могильна Н.М. Директоренко С.П. Краснікова Л.О.	1. Вивчення документації. 2. Анкета для батьків (п. 15). 3. Анкета для учня (п.п.11-13). 4. Анкета для педпрацівників (п. 22)	+			
1.2.3.3. Психологічна служба (практичний психолог, соціальний педагог) закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)	Краснікова Л.О.	1. Опитування психолога		+		
1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого- соціальну підтримку	Краснікова Л.О.	1. Опитування психолога		+		

1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	Могильна Н.М.	1. Вивчення документації.		+		
В цілому за критерієм 1.2.3.:				+		
В цілому за вимогою 1.2.:				+		
Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору						
Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування						
1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами	Авраменко А.Б.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 - 2 п. 1.3.1.1)		+		
1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу	Тимошенко О.О.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 - 4 п. 1.3.1.2).			+	
1.3.1.3. У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами	Сагідолдіна І.М.	1. Форма спостереження освітнім середовищем (п. 1-3 п. 1.3.1.3).			+	
В цілому за критерієм 1.3.1.:					+	
Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами						
1.3.2.1. Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби)	Сагідолдіна І.М.	1. Форма вивчення документації (п. 1.3.2.1).		+		
1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (у разі потреби)	Краснікова Л.О.	1. Форма спостереження за навчальним заняттям (питання 5, 6 п. 7). 2. Опитування психолога.		+		
1.3.2.3. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Сагідолдіна І.М.	1. Форма спостереження за навчальним заняттям (питання 1-4 п. 7)		+		
1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку)	Сагідолдіна І.М. Коваль В.В.	1. Форма вивчення документації (п. 1.3.2.4).		+		
В цілому за критерієм 1.3.2.:				+		
Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких дітей)						
1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес	Сагідолдіна І.М. Коваль В.В.	1. Форма вивчення документації (п. 1.3.3.1).	+			
1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	Сагідолдіна І.М. Коваль В.В.	1. Форма вивчення документації (п. 1.3.3.2).	+			
В цілому за критерієм 1.3.3.:			+			

Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя						
1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти	Могильна Н.М.	1. Форма спостереження за навчальним заняттям (п. 1)		+		
1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.	Чумакова Т.М. Сагідолдіна І.М. Могильна Н.М.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 - 2 п. 1.3.4.2). 2. Анкета для учня/учениці (п. 8)		+		
В цілому за критерієм 1.3.4.:				+		
Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека тощо)						
1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	Гайдукова Г.М. Дрофа О.М.	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1-2 п. 1.3.5.1). 2. Анкета для учня/учениці (п. 32).		+		
1.3.5.2. Ресурси бібліотеки використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	Дрофа О.М.	1. Анкета для учня/учениці (п. 32).		+		
В цілому за критерієм 1.3.5.:				+		
В цілому за вимогою 1.3.:				+		
В цілому за напрямом оцінювання 1.:				+		
Напряом оцінювання 2. Система оцінювання здобувачів освіти	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.					
Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень						
Критерій 2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень						
2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	1. Форма вивчення документації (п. 2.1.1.1). 2. Форма спостереження за навчальним заняттям (питання 2 п. 3). 3. Анкета для батьків (п. 6). 4. Анкета для учня/учениці (п. 22). 5. Анкета для підпрацівників (п. 9)		+	+	+
2.1.1.2. 57% учнів відзначили, що вчителі ще до початку оцінювання завжди пояснюють, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку, а після оцінювання завжди її обґрунтовують; 38% вважають, вчителі, переважній більшості, пояснюють вимоги до оцінювання, аргументують оцінку лише на їхнє прохання	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	1. Анкета для учня/учениці (п. 24)			+	

36% учнів вказують на справедливість оцінювання їхніх досягнень з боку вчителів, ще 60% вважають, що в більшості випадків оцінюють їх справедливо.						
В цілому за критерієм 2.1.1.:				+		
Критерій 2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання						
2.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	1. Форма спостереження за навчальним заняттям (п. 3)		+		
В цілому за критерієм 2.1.2.:				+		
Критерій 2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним						
2.1.3.1. Частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	1. Анкета для учня/учениці (п. 23) 2. Анкета для батьків (п. 5)		+	+	
В цілому за критерієм 2.1.3.:				+		
В цілому за вимогою 2.1.:				+		
Вимога 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти						
Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти						
2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	1. Форма вивчення документації (п. 2.2.1.1).			+	
2.2.1.2. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	1. Вивчення документації.		+		
В цілому за критерієм 2.2.1.:					+	
Критерій 2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання						
2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	1. Форма спостереження за навчальним заняттям (п. п. 6 п. 3). 2. Анкета для учня (п. 26, 27). 3. Анкета для педагогічних працівників (п. п. 6, 7, 10)		+	+	
В цілому за критерієм 2.2.2.:				+		
В цілому за вимогою 2.2.:				+		
Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання						
Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання						
2.3.1.1. Педагогічні працівники надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	1. Анкета для учня/учениці (п. 21). 2. Анкета для педагогічних працівників		+	+	

		(п. 6)				
2.3.1.2. Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	Анкета для учня/учениці(п. п. 28, 30)		+		
В цілому за критерієм 2.3.1.:				+		
Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти						
2.3.2.1. Педагогічні працівники в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М.	1. Форма спостереження за навчальним заняттям (питання 7 п.3). 2. Анкета для учня/учениці (п. 25). 3. Анкета для педагогічних працівників (п. 7)		+		
В цілому за критерієм 2.3.2.:				+		
В цілому за вимогою 2.3.:				+		
В цілому за напрямом оцінювання 2.:				+		
Напрямок оцінювання 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могилина Н.М.					
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти						
Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність						
3.1.1.1. Частка вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могилина Н.М.	1. Форма спостереження за навчальним заняттям (п. 10) 2. Анкета для педагогічних працівників(п. 5)		+		
В цілому за критерієм 3.1.1.:				+		
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти						
3.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могилина Н.М.	Форма спостереження за навчальним заняттям (п. 1)		+		
В цілому за критерієм 3.1.2.:				+		
Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)						
3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема - складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень (за потреби)	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могилина Н.М.	1. Форма вивчення документації (п. 3.1.3.1).		+		
В цілому за критерієм 3.1.3.:				+		
Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)						

3.1.4.1. Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси (електронні презентації, відео-матеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо), мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки	Могильна Н.М.	2. Анкета для педагогічних працівників(п. 13)		+		
В цілому за критерієм 3.1.4.:				+		
Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку						
3.1.5.1. Учителі, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М	Форма спостереження за навчальним заняттям (п.4)		+		
В цілому за критерієм 3.1.5.:				+		
Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі						
3.1.6.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М	Форма спостереження за навчальним заняттям (п. п. 5, 11)		+		
В цілому за критерієм 3.1.6.:				+		
В цілому за вимогою 3.1.:				+		
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників						
Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у т. ч. щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами						
3.2.1.1. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М	1. Форма вивчення документації (п. 3.2.1.1). 2. Анкета для педагогічних працівників(п. п. 1, 2)		+		
В цілому за критерієм 3.2.1.:				+		
Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти						
3.2.2.1. Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проєкти	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М	1. Форма вивчення документації (п. 3.2.2.1).				+
3.2.2.2. Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність	Могильна Н.М	1. Вивчення документації.			+	
В цілому за критерієм 3.2.2.:					+	
В цілому за вимогою 3.2.:					+	
Вимога 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти						
Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства						
3.3.1.1. Частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі	Могильна Н.М	Анкета для учня/учениці(п. 29)		+		
3.3.1.2. Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу	Могильна Н.М	Форма спостереження за навчальним заняттям (питання 1 п. 6)		+		
В цілому за критерієм 3.3.1.:				+		

Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок						
3.3.2.1. У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти різних формах	Могильна Н.М , класні керівники	1. Форма вивчення документації (п. 3.3.2.1). 2. Анкета для батьків(п. п. 7. 17). 3. Анкета для педагогічних працівників(п. 14)	+			
В цілому за критерієм 3.3.2.:			+			
Критерій 3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці						
3.3.3.1. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації)	Могильна Н.М	1. Форма вивчення документації (п. 3.3.3.1). 2. Анкета для педагогічних працівників(п. 17)	+	+		
В цілому за критерієм 3.3.3.:				+		
В цілому за вимогою 3.3.:				+		
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності						
Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються педагогічної доброчесності						
3.4.1.1. Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності	Могильна Н.М	1. Форма спостереження за навчальним заняттям (питання 4 п.6). 2. Анкета для педагогічних працівників (п. 12)		+		
В цілому за критерієм 3.4.1.:				+		
Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти						
3.4.2.1. Частка педагогічних працівників, які інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М	1. Анкета для педагогічних працівників(п. 11). 2. Анкета для учня/учениці (п. 31)		+		
В цілому за критерієм 3.4.2.:				+		
В цілому за вимогою 3.4.:				+		
В цілому за напрямом оцінювання 3.:				+		
Напрямок оцінювання 4. Управлінські процеси закладу освіти	Тимошенко О.О.					
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань						
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності						
4.1.1.1. Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування)	Тимошенко О.О.	1.Форма вивчення документації (п. 4.1.1.1).				+
В цілому за критерієм 4.1.1.:						+

Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюється відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми						
4.1.2.1. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію його розвитку	Тимошенко О.О.	1. Форма вивчення документації (п. 4.1.2.1).				+
4.1.2.2. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М , голови МК	1. Анкета для педагогічних працівників (п. 24)				
4.1.2.3. Керівник та органи управління закладу освіти аналізують реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригують його	Тимошенко О.О. Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М , голови МК	1. Вивчення документації.		+		
4.1.2.4. Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію річного плану і стратегію розвитку закладу	Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М , голови МК	Вивчення документації. 2. Анкета для педагогічних працівників (п. 25)		+		
В цілому за критерієм 4.1.2.:					+	
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти						
4.1.3.1. Заклад освіти розробляє та оприлюднює документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти	Тимошенко О.О.	1. Форма вивчення документації (п. 4.1.3.1).	+			
4.1.3.2. У закладі освіти здійснюється періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур	Тимошенко О.О. Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М , голови МК	Форма вивчення документації (п. 4.1.3.2)		+		
4.1.3.3. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності	Тимошенко О.О. Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могильна Н.М , голови МК	1. Форми вивчення документації (п. 4.1.3.3.).	+			
В цілому за критерієм 4.1.3.:			+			
Критерій 4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання						
4.1.4.1. Керівництво закладу освіти вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу (зокрема, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проектну діяльність)	Тимошенко О.О.	1. Форма вивчення документації (п. 4.1.4.1).		+		
В цілому за критерієм 4.1.4.:				+		
В цілому за вимогою 4.1.:					+	
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм						
Критерій 4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру						

4.2.1.1. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними	Тимошенко О.О. Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могиляна Н.М	1. Анкета для педагогічних працівників (питання 2, 5 п. 18). Анкета для батьків (п. 2). 3. Анкета для учня/учениці (п. п. 1, 2)	+			
4.2.1.2. У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації)	Тимошенко О.О. Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могиляна Н.М	1. Форма вивчення документації (п. 4.2.1.2). Анкета для батьків (п. 4). 3. Анкета для учня/учениці (п. 15). 4. Анкета для педагогічних працівників (питання 1 п. 18)	+			
4.2.1.3. Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування	Тимошенко О.О. Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могиляна Н.М	1. Форма вивчення документації (п. 4.2.1.3). Анкета для батьків (п. 19). 3. Анкета для учня/учениці (п. 9, 14, 16). Анкета для педагогічних працівників (питання 2 п. 18)	+			
В цілому за критерієм 4.2.1.:			+			
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах						
4.2.2.1. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти/ інформація на сайті засновника, сторінки у соціальних мережах)	Тимошенко О.О. Чумакова Т.М., Сагідолдіна І.М., Могиляна Н.М	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1, 2 п. 4.2.2.1). Анкета для батьків (п. 17)	+			
В цілому за критерієм 4.2.2.:			+			
В цілому за вимогою 4.2.:			+			
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників						
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми						
4.3.1.1. У закладі освіти укомплектовано кадровий склад (наявність/відсутність вакансій)	Тимошенко О.О.	1. Форма вивчення документації (п. 4.3.1.1).	+			
4.3.1.2. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які працюють за фахом	Тимошенко О.О.	Форма вивчення документації (п. 4.3.1.2)	+			
В цілому за критерієм 4.3.1.:			+			
Критерій 4.3.2. Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності						
4.3.2.1. Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників	Тимошенко О.О.	1. Вивчення документації.		+		
В цілому за критерієм 4.3.2.:				+		
Критерій 4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників						
4.3.3.1. Керівництво закладу освіти створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників	Тимошенко О.О. Могиляна Н.М.	1. Форма вивчення документації (п. 4.3.3.1).	+			

4.3.3.2. Частка педагогічних працівників, які вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку	Могильна Н.М	Анкета для педагогічних працівників (п. п. 3, 4)	+			
В цілому за критерієм 4.3.3.:			+			
В цілому за вимогою 4.3.:			+			
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою						
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу						
4.4.1.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються	Могильна Н.М	1. Анкета для батьків (п. 18, 19). 2. Анкета для учня/учениці (п. 18). 3. Анкета для педагогічних працівників (запитання 7 п. 18)	+			
В цілому за критерієм 4.4.1.:			+			
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу						
4.4.2.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень	Тимошенко О.О.	1. Анкета для батьків (п. 19). 2. Анкета для учня/учениці освіти (п. 33). 3. Анкета для педагогічних працівників (питання 3 п. 18)		+		
В цілому за критерієм 4.4.2.:				+		
Критерій 4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування						
4.4.3.1. Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти	Тимошенко О.О.	1. Вивчення документації.		+		
В цілому за критерієм 4.4.3.:				+		
Критерій 4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади						
4.4.4.1. Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи)	Тимошенко О.О.	1. Форма вивчення документації (п. 4.4.4.1). 2. Анкета для учня/учениці (п. п. 34 - 36). 3. Анкета для педагогічних працівників (питання 8, 2. п. 18)			+	
В цілому за критерієм 4.4.4.:					+	
Критерій 4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам						
4.4.5.1. Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу	Тимошенко О.О.	1. Вивчення документації. 2. Анкета для батьків (п. 8)	+			
4.4.5.2. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти	Чумакова Т.М. Сагідолдіна І.М.	1. Вивчення документації. 2. Анкета для учня/учениці (п. 3, 4)	+			
В цілому за критерієм 4.4.5.:			+			

Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти						
4.4.6.1. Створені керівництвом закладу освіти умови сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	Чумакова Т.М. Сагідолдіна І.М.	Форма вивчення документації (п. 4.4.6.1)	+			
В цілому за критерієм 4.4.6.:			+			
В цілому за вимогою 4.4.:			+			
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності						
Критерій 4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності						
4.5.1.1. Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення	Тимошенко О.О.	1. Вивчення документації.		+		
4.5.1.2. Частка здобувачів освіти та педагогічних працівників, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності	Тимошенко О.О.	1. Анкета для учня/учениці (п. 31). 2. Анкета для педагогічних працівників (п. 12)				
В цілому за критерієм 4.5.1.:				+		
Критерій 4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції						
4.5.2.1. Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Тимошенко О.О.	1. Анкета для учня/учениці (п. 37). 2. Анкета для педагогічних працівників (п. 28)		+		
В цілому за критерієм 4.5.2.:				+		
В цілому за вимогою 4.5.:				+		
В цілому за напрямом оцінювання 4.:				+		

Результати оцінювання: управлінських процесів.

Напрямок 4 Управлінські процеси	Високий	Достатній	ВП
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань			
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			

- Стратегія розвитку та планування діяльності закладу – оцінено на достатньому рівні.
- Формування відносин довіри, прозорості та дотримання етичних норм – оцінено на середньому рівні.
- Ефективність кадрової політики та професійного розвитку педагогічних працівників – високий рівень.
- Організація освітнього процесу на засадах людяності та партнерства – високий рівень.
- Академічна доброчесність – високий рівень.

Загалом, управлінські процеси оцінені позитивно, з акцентом на високий рівень кадрової політики, організації освітнього процесу та академічної доброчесності. Водночас є резерви для покращення в питаннях довіри та прозорості.

Впродовж 2024-2025 навчального року педагогічний колектив закладу освіти вів активну громадську діяльність. Вчителі і технічний персонал допомагали у формуванні продовольчих наборів, сприяли у зборі коштів для підтримки ЗСУ, а також брали активну участь у волонтерських роботах.

Важливими принципами, які сприяють довірі з боку громадськості, підвищують якість управління та забезпечують доступність інформації для всіх зацікавлених сторін є прозорість та інформаційна відкритість закладу.

Ліцей №309 активно впроваджує політику прозорості та відкритості, забезпечуючи доступ громадськості до інформації про свою діяльність.

Наш заклад має офіційний веб-сайт <https://kyivschool309.org.ua> де регулярно оновлюється інформація про:

- навчальний процес,
- педагогічний склад,
- освітні програми та розклад занять,
- вступні правила та конкурси.

2. Фінансова прозорість

На веб-сайті закладу публікуються:

- звіти про використання бюджетних коштів,
- інформація про благодійні внески та їх використання,

Це дає можливість громадськості контролювати фінансову діяльність закладу освіти та забезпечує раціональне використання ресурсів.

3. Взаємодія з громадськістю

Ми підтримуємо активний діалог з батьками та учнями через:

- регулярні зустрічі з адміністрацією,
- проведення батьківських зборів та громадських обговорень,
- електронні звернення через сайт та email-зв'язок.

4. Ліцей дотримується вимог законодавства щодо прозорості, зокрема:

- Закону України "Про доступ до публічної інформації",
- Закону "Про освіту",
- стандартів захисту персональних даних.

5. Ліцей практикує:

- відкриті опитування щодо покращення навчального процесу;
- залучення батьків до контролю за якістю харчування та умовами навчання.

2024-2025 став важливим етапом у розвитку нашого закладу освіти.

Ми досягли значних успіхів у навчальній, виховній та інноваційній діяльності, впровадили нові підходи до викладання, забезпечили якісну комунікацію з батьківською громадою та активно розвивали матеріально-технічну базу.

Почався ремонт 4 кабінетів для Осередку з вивчення предмету «Захист України», проводяться поточні косметичні ремонти окремих частин будівлі та навчальних кабінетів.

Проте освітній процес – це безперервний розвиток, який вимагає нових ідей, стратегій та рішень. Попереду – новий навчальний рік, який ставить перед нами ще більш амбітні цілі. Виходячи з аналізу досягнень та викликів минулого року, ми визначили ключові напрями роботи на 2025-2026 навчальний рік.

ГОЛОВНІ ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ **НА 2025-2026 Н.Р.:**

1. Забезпечити систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.

2. Розвивати критичне мислення учнів.

3. Урізноманітнювати форми роботи використання вчителями для впровадження формульовального оцінювання в освітньому процесі.

4. Вчителям під час проведення навчальних занять здійснювати наскрізний процес виховання, поєднувати виховний процес із формуванням ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів, акцентувати увагу на:

- повагу гідності, прав і свобод людини;
- морально-етичне виховання;
- розвиток громадянської свідомості та відповідальності;
- розвиток навичок критичного мислення;
- розвиток навичок співпраці та командної роботи;
- формування здорового та екологічного способу життя.

5. Вдосконалювати професійні компетентності для роботи в умовах дистанційного навчання.

6. Враховувати під час атестації та моніторингів педагогічної діяльності педагогічних працівників відповідність професійному стандарту вчителя

Сподіваюся, що набутий нами досвід розв'язання освітніх проблем забезпечить успішну практичну реалізацію завдань і викликів, які стоять перед нашим закладом освіти.